



ЈГСП "НОВИ САД"
Футошки пут 46, Нови Сад

Позив за подношење понуда је објављен на Порталу јавних набавки и интернет стани наручиоца: 30.04.2019. године
Рок за подношење понуда: 30.05.2019. године до 11.00 часова
Отварање понуда: 30.05.2019. године са почетком у 11.30 часова

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА

У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ

КАНЦЕЛАРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ

ПО ПАРТИЈАМА

ЈН број 08/19

Април 2019. године

САДРЖАЈ

I.	Општи подаци о јавној набавци.....	2
II.	Техничке карактеристике (спецификације).....	2-19
III.	Услови за учешће у поступку јавне набавке.....	20-23
IV.	Критеријум за доделу уговора	23
V.	Обрасци који чине саставни део понуде.....	24-62
	Образац 1 – Образац понуде	25-29
	Образац 2 – Образац структуре цене	30-58
	Образац 3 – Образац трошкова припремања понуде	59
	Образац 4 – Изјава о независној понуди.....	60
	Образац 5 – Изјава о поштовању обавеза из члана 75. ст. 2. ЗЈН.....	61
	Образац 6 - Менично писмо-овлашћење (по партијама).....	62
VI.	Модел уговора (по партијама).....	63-67
VII.	Упутство понуђачима како да сачине понуду	68-75

Укупан број страна: 75

I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- Предмет јавне набавке је набавка добара – канцеларијски материјал, обликован по партијама (пет партија).
Назив и ознака из Општег речника набавке: штампани материјал и сродни производи 22000000, разна канцеларијска опрема и потрештине 30190000.
- Предмет јавне набавке је обликован по партијама:
Опис партије, назив и ознака из општег речника набавке:
партија 1 – Штампани блоковски материјал
Назив и ознака из општег речника: пословни обрасци 22822000;
партија 2 – Фотокопир папир и папир бланко
Назив и ознака из општег речника набавке: хартија за фотокопирање 30197643, хартија за штампање 30197630;
партија 3 – Ролне
Назив и ознака из општег речника набавке: траке за штампање 30192320;
партија 4 – Канцеларијски материјал, етуи и рибони
Назив и ознака из општег речника набавке: разна канцеларијска опрема и потрештине 30190000, канцеларијски материјал 30192000, ситна канцеларијска опрема 30197000, траке за писаће машине 30192310, траке за регистар касе 30192350;
партија 5 – Индиго траке
Назив и ознака из општег речника набавке: индиго траке натопљене штампарском бојом 30192300.

II. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, по партијама**ПАРТИЈА 1 - ШТАМПАНИ БЛОКОВСКИ МАТЕРИЈАЛ**

Р. Бр.	Интерни број	Назив добра	Јединица мере	Оквирне количине
1.	31041002	ЛИСТ ОБРАЧУНСКИ ЗА ЛИСНАТЕ КАРТЕ	блок	3000
2.	31041005	КЊИГА КОЛСКА	комад	500
3.	31041009	РЕВЕРС ЗА ЛИСНАТЕ КАРТЕ	блок	1500
4.	31041014	РАЧУН МАС СА НУМЕРАЦИЈОМ	блок	20
5.	31041064	КАРТИЦЕ МАГАЦИНСКЕ ЗА РАФ	комад	2000
6.	31041075	РЕВЕРС ЗАДУЖЕЊА КОНТРОЛОРА	блок	50
7.	31041081	ОТПРЕМНИЦЕ А4	блок	40
8.	31041088	ОМОТ ЗА НОВАЦ	комад	150000
9.	31041100	НАЛОГ РАДНИ	блок	150
10.	31041109	ТРЕБОВАЊЕ МАТЕРИЈАЛА	блок	20
11.	31041118	РЕВЕРС РАЗДУЖЕЊА КОНТРОЛОРА	блок	20
12.	31041137	ОБРАЧУН КОНТРОЛНИ	блок	100
13.	31041151	ИСКАЗ ДНЕВНОГ ПАЗАРА	блок	100
14.	31041153	ИЗВЕШТАЈ О ПРИМЉЕНОМ ДНЕВНОМ ПАЗАРУ; ОБРАЗАЦ БР. 10	блок	80
15.	31041167	ЛИСТ ОБРАЧУНСКИ ЗА ВОЗАЧЕ	блок	3000

16.	31041202	ПОВРАТНИЦА	блок	30
17.	31041219	СПЕЦИФИКАЦИЈА НОВЦА	блок	4000
18.	31041254	ОВЛАШЋЕЊА ЗА КОНТРОЛУ	комад	100
19.	31041271	КАРТОН ПРОПРАТНИ	блок	50
20.	31041272	ИЗВЕШТАЈ О ИНТЕРВЕНЦИЈИ ТЕРЕНСКОГ МЕХАНИЧАРА	блок	20
21.	31041273	ИЗВЕШТАЈ О ИСКЉУЧЕНИМ ВОЗИЛИМА	блок	15
22.	31041290	ЗАПИСНИК О ПОГРЕШНО ИСПИСАНИМ МАРКИЦАМА	блок	30
23.	31041291	ПОТВРДА О ВИСИНИ ЦЕНЕ ПРЕВОЗА	блок	100
24.	31041305	ПРИЗНАНИЦА О ПЛ. ПОСЕБНОЈ КАРТИ У ЛОКАЛНОМ И ПРИГРАДСКОМ САОБРАЋАЈУ	блок	300
25.	31041311	КАРТИЦЕ ЗА КЊИЖЕЊЕ	комад	400
26.	31041313	ПУТНИ НАЛОГ - КОЛСКИ ЛИСТ	комад	120000
27.	31041338	ЗАПИСНИК О РЕКЛАМИРАНИМ МЕС. МАРКИЦАМА	блок	10
28.	31041340	ЗАПИСНИК О ПРИМОПРЕДАЈИ МАШИНИЦЕ	блок	5
29.	31041344	ДНЕВНА КАРТА	блок	100
30.	31041352	КАРТА ЛИШНАТА РАЗНИХ НОМИНАЛНИХ ВРЕДНОСТИ	блок	3000
31.	31041356	ОСТАВНИЦА – ГАРДЕРОБА	блок	240
32.	31041364	КАРТИЦА ЗА МЕТАЛНИ НОВАЦ	комад	4000
33.	31041373	ИСКАЗ ПРОДАТИХ МАРКИЦА	блок	90
34.	31041379	КЊИГА ШТЕТА	комад	1
35.	31041381	ОПОМЕНА ЗА НАПЛАТУ	блок	160
36.	31041391	КАРТОН ЕВИДЕНЦИОНИ	комад	100
37.	31041396	КАРТОН МОТОРА	комад	100
38.	31041397	КАРТОН МАШИНИЦЕ	комад	150
39.	31041402	ИЗВЕШТАЈ О ПРИМЉЕНОМ ДНЕВНОМ ПАЗАРУ; ОБРАЗАЦ БР. 10/8	блок	50
40.	31041424	ПОВРАТНИЦА	блок	20
41.	31041454	ИЗВЕШТАЈ О ПРИМЉЕНИМ ЛИЧНИМ ДОКУМЕНТИМА	блок	50
42.	31041456	ПОТВРДА О НАЂЕ. СТВАРИМА	блок	50
43.	31041486	ПРИЗНАНИЦА МЕЂУМЕСНЕ ДОПЛ. КАРТЕ	блок	80
44.	31041503	ИЗВЕШТАЈ ДНЕВНИ О ОДУСТУПАЊУ ОД ПЛАНСКОГ РЕДА ВОЖЊЕ	блок	50
45.	31041512	КЊИГА СЛОБОДНЕ ВОЖЊЕ	комад	1
46.	31041515	КЕСЕ ЗА СИТАН НОВАЦ	комад	50000
47.	31041554	ЛИСТ ОБРАЧУНСКИ ЗА КОНТРОЛОРЕ	блок	50
48.	31041561	ПОТВРДА О ОДУЗЕТОЈ КАРТИ	блок	150
49.	31041590	КЊИГА КАРАМБОЛА	комад	2
50.	31041638	КАРТА ЗА ПАРКИНГ/ПЕРОН	блок	100
51.	31041702	КАРТА АУТОБУСКА ДВОСЛОЈНА	блок	120
52.	31041717	РАЧУН ЗА ВАНРЕДНО ПАРКИРАЊЕ	блок	40
53.	31041719	РЕВЕРС ЗА МАРКИЦЕ - ДУГАЧКИ	блок	50
54.	31041722	ИСКАЗ ДНЕВНОГ ПАЗАРА САОБ. КОНТРОЛОРА	блок	30

55.	31041724	КЊИГА ЗА ЕВИДЕНЦИЈУ БАЖДАРЕЊА ТАХОГР.	комад	4
56.	31041913	ПРЕГЛЕД ПРИМЉЕНИХ ЗАХТЕВА	блок	80
57.	310411000	ЗАПИСНИК ЗА ПУТНИКА ЗАТЕЧЕНОГ БЕЗ ВОЗНЕ КАРТЕ	блок	200
58.	310411052	ОБРАЧУНСКИ ЛИСТ ПРОДАТИХ КАРАТА У МЕЂУНАРОДНОМ САОБРАЋАЈУ А4 1+1 са нумерацијом	блок	50
59.	310411053	ИЗВЕШТАЈ ДНЕВНИ О ОДСТУПАЊУ ПЛАНИРАНОГ РАСПОРЕДА ВОЗАЧА	блок	120
60.	31041085/1	РЕВЕРС ЗА МАГАЦИН	блок	10
61.	31041133/1	ДНЕВНИ ПАЗАР (БЛ)	блок	100
62.	31041144/1	ПРИЈЕМНИЦА А4	блок	30
63.	31041205/1	ОТПРЕМНИЦЕ А5	блок	50
64.	31041218/1	БРОЈЕВИ БЛАГАЈНЕ (БЛ)	блок	1600
65.	31041250/1	ЛИСТА РАДНА САОБРАЋАЈНИХ КОНТРОЛОРА	комад	6000
66.	31041292/1	ИЗВЕШТАЈ ДНЕВНИ О ОДВИЈАЊУ САОБРАЋАЈА	блок	50
67.	31041373/1	ИСКАЗ ПРОДАТИХ МАРКИЦА ЗА I ЗОНУ	блок	100
68.	31041594/1	КАРТА НЕДЕЉНА БЛОК	блок	100

Опис штампе:

Редни број:	Складишни број	Назив добара	Опис штампе:
1.	31041002	ЛИСТ ОБРАЧУНСКИ ЗА ЛИСНАТЕ КАРТЕ	Формат: 14,5 x 21 Штампа: 1/1 СА НУМЕРАЦИЈОМ Обим: 2 x 50 Повез: ЛАЈМОВАНО СА КРАЋЕ СТРАНЕ СА ПЕРФОРАЦИЈОМ Корице: натрон хартија
2.	31041005	КЊИГА КОЛСКА	Величина: 17 x 26 cm Материјал: СИВА ЛЕПЕНКА мин 600 g, КЊИГОВЕЗАЧКО ПЛАТНО ТЕГЕТ БОЈЕ, БЕЗДРВНА ХАРТИЈА 80 g Изглед: САВИЈЕНО УЖА СТРАНА ПО СРЕДИНИ Унутрашњост корица је такође пресвучена књиговезачким платном и на обе стране постоје џепови, са једне стране два џепа по дужини и то дубине од 10 cm (од провидне чврсте пластике од 125 микрона), а са друге стране по ширини и то до половине корице 10 cm висине (књиговезачко платно). У средини се мора предвидети језичак од истог платна на којем ће се избушити рупе и поставити метална спирала на којој ће се увезати и 6 џепова од провидне чврсте пластике од 125 микрона, (обострано пластифицирана фолија за документа димензија 17 x 24 cm и која ће се слободно листату у спиралном повезу). Сама корица мора имати и леђа дебљине цца 7-8 mm да би лако могла у корице да стане спирала која ће држати провидне џепове. ЈЕДНА СТРАНА ФЛОУРОСЦЕНТНА, РЕФЛЕКТУЈУЋА Предња страна: ОДШТАМПАНА НАЗИВ
3.	31041009	РЕВЕРС ЗА ЛИСНАТЕ	Папир: НЦР Димензије: 15 x 11 mm

		КАРТЕ	Блок садржи: 50 комада Штампа: 1+1 Повез: ЛАЈМОВАНО СА КРАЋЕ СТРАНЕ СА ПЕРФОРАЦИЈОМ
4.	31041014	РАЧУН МАС СА НУМЕРАЦИЈО М (КЊИГА РАЧУНА СА НУМЕРАЦИЈО М)	Величина: 205 x 195 Материјал: корица папир, унутрашњост копирајући папир Изглед: У форми блока, нумерисани рачуни са копирајућим листовима, нумерација на два листа иста. У блоку 50 нумерација, 100 листова, У левом горњем углу лого предузећа са подацима. У горњем десном Нови Сад и место за датум. У наслову на средини Рачун Н0..... Испод наслова табела са колонама: Редни број, Назив, Ком, Цена, Износ Исод табеле лево напомена: Блок сачувати за случај рекламације На Левој страни Фактурисао, са линијим за потпис, на десној страни линија за потпис.
5.	31041064	КАРТИЦЕ МАГАЦИНСКЕ ЗА РАФ	Папир: КАРТОН 250 g Величина: 50 x 100 Штампа: 1/0 Обим: КОМ
6.	31041075	РЕВЕРС ЗАДУЖЕЊА КОНТРОЛORA	Папир: НЦР Величина: А5 Штампа: 1/0 Обим: БЛ 2 x 50 Повез: ЛАЈМОВАНО СА ПЕРФОРАЦИОМ СА КРАЋЕ СТРАНЕ + КЛАМЕР Корице: НАТРОН ХАРТИЈА
7.	31041081	ОТПРЕМНИЦЕ А4	Папир: НЦР Формат: А4 Штампа: 1/0 Обим: БЛ 4 x 25 Повез: ЛАЈМОВАНО СА ПЕРФОРАЦИОМ КРАЋА СТРАНА + КЛАМЕР Корице: НАТРОН ХАРТИЈА
8.	31041088	ОМОТ ЗА НОВАЦ	Папир: НАТРОН Величина: 40 x 80 Штампа: 1/0 Обим: КОМ Повез: ЛЕПЉЕЊЕ
9.	31041100	НАЛОГ РАДНИ	Папир: НЦР Формат: А5 Штампа: 1/0 Обим: БЛ 2 x 25 Повез: ЛАЈМОВАНО СА КРАЋЕ СТРАНЕ Корице: НАТРОН ХАРТИЈА
10.	31041109	ТРЕБОВАЊЕ МАТЕРИЈАЛА	Папир: НЦР Формат: А5 Штампа: 1/0 Обим: БЛ 3 x 25 Повез: ЛАЈМОВАНО СА ПЕРФОРАЦИОМ КРАЋА СТРАНА + КЛАМЕР Корице: НАТРОН ХАРТИЈА
11.	31041118	РЕВЕРС РАЗДУЖЕЊА КОНТРОЛORA	Папир: НЦР Величина: А5 Штампа: 1/0

			Обим: БЛ 2 x 50 Повез: ЛАЈМОВАНО СА ПЕРФОРАЦИОМ СА КРАЋЕ СТРАНЕ + КЛАМЕР Корице: НАТРОН ХАРТИЈА
12.	31041137	ОБРАЧУН КОНТРОЛНИ	Папир: НЦР Величина: 170,5 x 200,5 Штампа: 1/0 Обим: БЛ 3 x 50 Повез: ЛАЈМОВАНО СА ПЕРФОРАЦИОМ СА ДУЖЕ СТРАНЕ + КЛАМЕР Корице: НАТРОН ХАРТИЈА
13.	31041151	ИСКАЗ ДНЕВНОГ ПАЗАРА	Папир: НЦР Величина: 210 x 410 Штампа: 1/0 Обим: БЛ 2 x 50 Повез: ЛАЈМОВАНО СА ПЕРФОРАЦИОМ КРАЋА СТРАНА + КЛАМЕР Корице: НАТРОН ХАРТИЈА
14.	31041153	ИЗВЕШТАЈ О ПРИМЉЕНОМ ДНЕВНОМ ПАЗАРУ; ОБРАЗАЦ БР. 10	Папир: НЦР Формат: А4 Штампа: 1/0 Обим: БЛ 2 x 50 Повез: ЛАЈМОВАНО СА ПЕРФОРАЦИОМ СА ЛЕВЕ СТРАНЕ – ДУЖЕ + КЛАМЕР Корице: НАТРОН ХАРТИЈА
15.	31041167	ЛИСТ ОБРАЧУНСКИ	Папир: НЦР Величина: 175 x 210 Штампа: 1/0 СА НУМЕРАЦИОМ Обим: БЛ 2 x 50 Повез: ЛАЈМОВАНО СА ПЕРФОРАЦИОМ СА КРАЋЕ СТРАНЕ + КЛАМЕР Корице: НАТРОН ХАРТИЈА
16.	31041202	ПОВРАТНИЦА	Папир: НЦР Формат: А5 Штампа: 1/0 СА НУМЕРАЦИОМ Обим: БЛ 3 x 25 Повез: ЛАЈМОВАНО СА ПЕРФОРАЦИОМ КРАЋА СТРАНА Корице: НАТРОН ХАРТИЈА
17.	31041219	СПЕЦИФИКАЦИЈА НОВЦА	Папир: НЦР Величина: 120 x 140,7 Штампа: 1/0 Обим: БЛ 3 x 50 Повез: ЛАЈМОВАНО СА КРАЋЕ СТРАНЕ Корице: НАТРОН ХАРТИЈА
18.	31041254	ОВЛАШЋЕЊА ЗА КОНТРОЛУ	Папир: КАРТОН 250 г Величина: 60 x 90 Штампа: 1/1 ОБОСТРАНА Златотисак: ГОДИНА И ЛОГО Обим: КОМ
19.	31041271	КАРТОН ПРОПРАТНИ	Папир: НЦР Формат: А5 Штампа: 1/0 СА НУМЕРАЦИОМ Обим: БЛ 3 x 25 Повез: ЛАЈМОВАНО СА ДУЖЕ СТРАНЕ Корице: НАТРОН ХАРТИЈА
20.	31041272	ИЗВЕШТАЈ О	Папир: НЦР

		ИНТЕРВЕНЦИЈ И ТЕРЕНСКОГ МЕХАНИЧАРА	Формат: А4 Штампа: 1/0 Обим: БЛ 3 x 50 Повез: ЛАЈМОВАНО СА ПЕРФОРАЦИОМ НА КРАЋОЈ СТРАНИ + КЛАМЕР Корице: НАТРОН ХАРТИЈА
21.	31041273	ИЗВЕШТАЈ О ИСКЉУЧЕНИМ ВОЗИЛИМА	Папир: НЦР Формат: А4 Штампа: 1/0 Обим: 2 x 50 Повез: Лајмовано са перфорацијом краћа страна+кламер Корице: Натрон хартија
22.	31041290	ЗАПИСНИК О ПОГРЕШНО ИСПИСАНИМ МАРКИЦАМА	Папир: НЦР Димензије: 20 x 15 mm Блок садржи: 50 комада Штампа: 1+1 Повез: ЛАЈМОВАНО СА КРАЋЕ СТРАНЕ СА ПЕРФОРАЦИЈОМ
23.	31041291	ПОТВРДА О ВИСИНИ ЦЕНЕ ПРЕВОЗА	Папир: обичан Димензије: А4 Блок садржи: 50 комада Штампа: 1+0 СА НУМЕРАЦИЈОМ Повез: ЛАЈМОВАНО СА КРАЋЕ СТРАНЕ СА ПЕРФОРАЦИЈОМ
24.	31041305	ПРИЗНАНИЦА О ПЛ.ПОСЕБНОЈ КАРТИ У ЛОКАЛНОМ И ПРИГРАДСКОМ САОБРАЋАЈУ	Папир: НЦР Формат: 60 x 95 Штампа: 1/0 СА НУМЕРАЦИОМ Обим: БЛ 2 x 25 Повез: ЛАЈМОВАНО СА ПЕРФОРАЦИОМ ДУЖА СТРАНА + КЛАМЕР Корице: НАТРОН ХАРТИЈА
25.	31041311	КАРТИЦЕ ЗА КЊИЖЕЊЕ	Папир: КАРТОН 250 г Димензије: 24,5x23 Штампа: 1/1 ОБОСТРАНА Обим: КОМ
26.	31041313	ПУТНИ НАЛОГ -КОЛСКИ ЛИСТ	Папир: БЕЗДРВНА ХАРТИЈА 80 г Величина: А4 Штампа: 1/0 ОБОСТРАНА Перфорација: НА ПОЛА ПО КРАЋОЈ СТРАНИ Обим: КОМ
27.	31041338	ЗАПИСНИК О РЕКЛАМИРАН ИМ МЕС. МАРКИЦАМА	Папир: НЦР Димензије: А4 Блок садржи: 50 комада Штампа: 1+1 Повез: ЛАЈМОВАНО СА КРАЋЕ СТРАНЕ СА ПЕРФОРАЦИЈОМ
28.	31041340	ЗАПИСНИК О ПРИМОПРЕДАЈ И МАШИНИЦЕ	Папир: НЦР Димензије: А4 Блок садржи: 50 комада Штампа: 1+2 Повез: ЛАЈМОВАНО СА ДУЖЕ СТРАНЕ СА ПЕРФОРАЦИЈОМ
29.	31041344	ДНЕВНА КАРТА	Папир: ЗАШТИЋЕНА ХАРТИЈА 120 г/м ² Величина: 50 x 85 Штампа: 2/0 Нумерација: ЈЕДНА

			Обим: БЛ 1 x 50 Перфорација: СВИ ЛИСТОВИ ПО УЖОЈ СТРАНИ Повез: ЛАЈМОВАНО + КЛАМЕР КРАЋА СТРАНА Корице: НАТРОН ХАРТИЈА
30.	31041352	КАРТА ЛИСНАТА РАЗНИХ НОМИНАЛНИХ ВРЕДНОСТИ	Папир: ЗАШТИЋЕНА ХАРТИЈА 120 г/м ² Величина: 40 x 85 Штампа: 2/0 Нумерација: ЈЕДНА Обим: БЛ 1 x 50 Перфорација: СВИ ЛИСТОВИ ПО УЖОЈ СТРАНИ Повез: ЛАЈМОВАНО + КЛАМЕР КРАЋА СТРАНА Корице: НАТРОН ХАРТИЈА
31.	31041356	ОСТАВНИЦА ГАРДЕРОБА	Папир: НЦР Формат: 70 x 138 Штампа: 1/1 Нумерација: ЈЕДНА НУМЕРАЦИЈА ПРЕДЊА СТРАНА Обим: БЛ 3 x 25 Повез: ЛАЈМОВАНО СА ПЕРФОРАЦИОМ ПЛУС КЛАМЕР КРАЋА СТРАНА Корице: НАТРОН ХАРТИЈА
32.	31041364	КАРТИЦА ЗА МЕТАЛНИ НОВАЦ	Папир: КАРТОН 250 г Величина: 80 x 100 Штампа: 1/0 Дорада: ИЗБУШИТИ ДВЕ РУПЕ ВЕЛИЧИНЕ 5 mm ОД КРАЋЕ СТРАНЕ 1 cm СА РАЗМАКО ОД 2,5 cm Обим: КОМ
33.	31041373	ИСКАЗ ПРОДАТИХ МАРКИЦА	Папир: НЦР Величина: 240 x 450 Штампа: 1/0 Обим: БЛ 2 x 50 Повез: ЛАЈМОВАНО СА ПЕРФОРАЦИОМ СА КРАЋЕ СТРАНЕ + КЛАМЕР Корице: НАТРОН ХАРТИЈА
34.	31041379	КЊИГА ШТЕТА	Формат: 300 x 200 Обим: 150 стана/75 листа + предњи и задњи лист КОРИЦЕ ТВРДЕ: Лепенка 1,25mm Платно, цео формат, 1. и 4. страна Папир, 10 г/м ² , 2. и 3. страна (форзец) Штампа: налепница са називом књиге. КЊИЖНИ БЛОК: Папир 80 г/м ² Штампа: обострано иста-црна, писмо ћирилица ПОВЕЗ: Шивено
35.	31041381	ОПОМЕНА ЗА НАПЛАТУ	Папир: НЦР Величина: 100 x 140,5 Штампа: 1/0 Обим: БЛ 2 x 50 Повез: ЛАЈМОВАНО СА ПЕРФОРАЦИОМ КРАЋА СТРАНА + КЛАМЕР Корице: НАТРОН ХАРТИЈА
36.	31041391	КАРТОН ЕВИДЕНЦИОН И	Папир: КАРТОН 250 g Величина: А4 Штампа: 1/1 ОБОСТРАНА Обим: КОМ
37.	31041396	КАРТОН МОТОРА	Папир: КАРТОН 250 g Величина: А4

			Штампа: 1/1 ОБОСТРАНА Обим: КОМ
38.	31041397	КАРТОН МАШИНИЦЕ	Папир: КАРТОН 250 g Величина: А5 Штампа: 1/1 Обим: КОМ
39.	31041402	ИЗВЕШТАЈ О ПРИМЉЕНОМ ДНЕВНОМ ПАЗАРУ; ОБРАЗАЦ БР. 10/8	Папир: НЦР Формат: А5 Штампа: 1/0 Обим: БЛ 2 x 50 Повез: ЛАЈМОВАНО СА ПЕРФОРАЦИОМ ДУЖА СТРАНА + КЛАМЕР Корице: НАТРОН ХАРТИЈА
40.	31041424	ПОВРАТНИЦА РД-ТЕС.09.07-09	Папир: НЦР Формат: А5 Штампа: 1/0 СА НУМЕРАЦИОМ Обим: БЛ 3 x 25 Повез: ЛАЈМОВАНО СА ПЕРФОРАЦИОМ КРАЋА СТРАНА Корице:НАТРОН ХАРТИЈА
41.	31041454	ИЗВЕШТАЈ О ПРИМЉЕНИМ ЛИЧНИМ ДОКУМЕНТИМ А	Папир: НЦР Формат: А4 Блок садржи: 50 комада Штампа: 1+1 СА НУМЕРАЦИЈОМ Повез: ЛАЈМОВАНО СА ДУЖЕ СТРАНЕ СА ПЕРФОРАЦИЈОМ
42.	31041456	ПОТВРДА О НАЂЕНИМ СТВАРИМА	Папир: НЦР Димензије: 15 x 11 mm Блок садржи: 50 комада Штампа: 1+1 СА НУМЕРАЦИЈОМ Повез: ЛАЈМОВАНО СА ДУЖЕ СТРАНЕ СА ПЕРФОРАЦИЈОМ
43.	31041486	ПРИЗНАНИЦА О ПЛАЋЕНОЈ ДОПЛАТНОЈ КАРТИ У МЕЂУМЕСНО М САОБРАЋАЈУ	Папир: НЦР Формат: 60 x 95 Штампа: 1/0 СА НУМЕРАЦИОМ Обим: БЛ 2 x 25 Повез: ЛАЈМОВАНО СА ПЕРФОРАЦИОМ ДУЖА СТРАНА + КЛАМЕР Корице: НАТРОН ХАРТИЈА
44.	31041503	ИЗВЕШТАЈ ДНЕВНИ О ОДСТУПАЊУ ОД ПЛАНИРАНОГ РЕДА ВОЖЊЕ	Папир: НЦР Формат: А4 Штампа: 1/0 Обим: БЛ 2 x 50 Повез: ЛАЈМОВАНО СА ПЕРФОРАЦИОМ КРАЋА СТРАНА + КЛАМЕР Корице:НАТРОН ХАРТИЈА
45.	31041512	КЊИГА СЛОБОДНЕ ВОЖЊЕ	Формат:А4 Папир: бездрвна хартија 80 g Штампа: 1/1 Обим: 100 листова Корице: тврде, лепенка 1,25 mm Штампа: налепница са називом књиге
46.	31041515	КЕСЕ ЗА МЕТАЛНИ НОВАЦ	Папир: НАТРОН Величина: 100 x 160 САВИЈЕНА Штампа: 1/0 Обим: КОМ
47.	310411554	ЛИСТ	Папир: НЦР

		ОБРАЧУНСКИ ЗА КОНТРОЛОРЕ	Величина: А5 Штампа: 1/0 Обим: БЛ 2 x 50 Повез: ЛАЈМОВАНО СА ПЕРФОРАЦИОМ СА КРАЋЕ СТРАНЕ + КЛАМЕР Корице: НАТРОН ХАРТИЈА
48.	31041561	ПОТВРДА О ОДУЗЕТОЈ КАРТИ	Формат: 11 x 7 cm Папир: 80 g/m ² -офсетна Обим: 2x50 листа Штампа: плава: I лист, 1/0, II лист, 1/1 Нумерација: 2 x - црвена Повез: лепљено + кламер Перфорација: сви листови Корице: натрон хартија
49.	31041590	КЊИГА КАРАМБОЛА	Величина: 300 x 200 Материјал: СИВА ЛЕПЕНКА, СКАЈ, ПЛАТНО, БЕЗДРВНА ХАРТИЈА 80 g Изглед: САВИЈЕНО УЖА СТРАНА ПО СРЕДИНИ СПОЉНЕ СТРАНЕ КАШИРАНО - СКАЈ, УНУТРАШЊЕ СТРАНЕ КАШИРАНО ПО СРЕДИНИ ПЛАТНО И ХАРТИЈА 80 g, ДВА ЦЕПА-СКАЈ Предња страна: ОДШТАМПАН НАЗИВ Обим: 200 СТРАНА
50.	31041638	КАРТА ЗА ПАРКИНГ/ПЕР ОН	Формат: 9 x 6 cm Папир: кунстдрук 250 g Штампа: 2/2 Нумерација
51.	31041702	КАРТА АУТОБУСКА ДВОСЛОЈНА	Папир: НЦР Формат: 7,5 x 19 cm Обим: 2 x 50 Нумерација 3 Перфорације Корице: натрон хартија
52.	31041717	РАЧУН ЗА ВАНРЕДНО ПАРКИРАЊЕ	Папир: НЦР Формат: 7,5 x 19 cm Обим: 3 x 50 Нумерација Корице: натрон хартија
53.	31041719	РЕВЕРС ЗА МАРКИЦЕ- ДУГАЧКИ	Димензије: 29,5 x 10,5 cm Блок садржи: 50 комада Штампа: 1+1 Повез: ЛАЈМОВАНО СА КРАЋЕ СТРАНЕ СА ПЕРФОРАЦИЈОМ
54.	31041722	ИСКАЗ ДНЕВНОГ ПАЗАРА САОБРАЋАЈНИ Х КОНТРОЛОРА	Папир: НЦР Формат: А4 Штампа: 1/0 Обим: 2 x 50 Корице: натрон хартија
55.	31041724	КЊИГА ЗА ЕВИДЕНЦИЈУ БАЖДАРЕЊА ТАХОГРАФА	Формат: А4 Папир: бездрвна хартија 80 g Штампа: 1/1 Обим: 200 листова Корице: тврде
56.	31041913	ПРЕГЛЕД ПРИМЉЕНИХ ЗАХТЕВА	Папир: НЦР Формат: А4 Штампа: 1/0

			Обим: БЛ 2 x 50 Повез: ЛАЈМОВАНО СА ПЕРФОРАЦИОМ КРАЋА СТРАНА + КЛАМЕР Корице: НАТРОН ХАРТИЈА
57.	310411000	ЗАПИСНИК ЗА ПУТНИКА ЗАТЕЧЕН БЕЗ ВОЗНЕ КАРТЕ	Папир: НЦР Формат: 145 x 120 mm Штампа: 1/0 Повез: Лајмовано Обим: БЛ 3 x 50 Корица: натрон хартија
58.	310411052	ОБРАЧУНСКИ ЛИСТ ПРОДАТИХ КАРАТА У МЕЂУНАРОДНОМ САОБРАЋАЈУ	Папир: НЦР Величина: А4 Штампа: 1/0 Нумерација Обим: БЛ 2 x 50 Повез: ЛАЈМОВАНО СА ПЕРФОРАЦИОМ СА КРАЋЕ СТРАНЕ + КЛАМЕР Корице: НАТРОН ХАРТИЈА
59.	310411053	ИЗВЕШТАЈ ДНЕВНИ О ОДСТУПАЊУ ПЛАНИРАНОГ РАСПОРЕДА ВОЗАЧА	Папир: НЦР Формат: А4 Штампа: 1/0 Обим: БЛ 2 x 50 Повез: ЛАЈМОВАНО СА ПЕРФОРАЦИОМ КРАЋА СТРАНА + КЛАМЕР Корице: НАТРОН ХАРТИЈА
60.	31041085/1	РЕВЕРС ЗА МАГАЦИН	Папир: НЦР Формат: А5 Штампа: 1/0 СА НУМЕРАЦИОМ Обим: БЛ 4 x 25 Повез: ЛАЈМОВАНО СА КРАЋЕ СТРАНЕ Корице: НАТРОН ХАРТИЈА
61.	31041133/1	ИЗВЕШТАЈ О ПРИМЉЕНОМ ДНЕВНОМ ПАЗАР У(БЛ)	Папир: НЦР Димензије: А4 Блок садржи: 50 комада Штампа: 1+1 Повез: ЛАЈМОВАНО СА ДУЖЕ СТРАНЕ СА ПЕРФОРАЦИЈОМ
62.	31041144/1	ПРИЈЕМНИЦА	Папир: НЦР Формат: А4 Штампа: 1/0 Обим: БЛ 2 x 50 Повез: ЛАЈМОВАНО СА ПЕРФОРАЦИОМ ДУЖА СТРАНА + КЛАМЕР Корице: НАТРОН ХАРТИЈА
63.	31041205/1	ОТПРЕМНИЦЕ А5	Папир: НЦР Формат: А5 Штампа: 1/0 Обим: БЛ 2 x 50 Повез: ЛАЈМОВАНО СА ПЕРФОРАЦИОМ НА КРАЋОЈ СТРАНИ Корице: НАТРОН ХАРТИЈА
64.	31041218/1	БРОЈЕВИ БЛАГАЈНЕ БЛ	Папир: обичан Формат: 65 x 55 mm Блок садржи 50 комада Лајмовање у глави блока Штампа: 1+0 СА НУМЕРАЦИЈОМ
65.	31041250/1	ЛИСТА РАДНА	Папир: Картон 250 гр

		САОБРАЋАЈНИ Х КОНТРОЛОРА	Формат: 175 x 125 mm обострани Штампа: 1/1 Нумерација Комадно Боја: светло жута
66.	31041292/1	ИЗВЕШТАЈ ДНЕВНИ О ОДВИЈАЊУ САОБРАЋАЈА	Папир: НЦР Формат: А4 Штампа: 1/0 Обим: БЛ 3 x 50 Повез: ЛАЈМОВАНО СА ПЕРФОРАЦИОМ ДУЖА СТРАНА + КЛАМЕР Корице: НАТРОН ХАРТИЈА
67.	31041373/1	ИСКАЗ ПРОДАТИХ МАРКИЦА ЗА I ЗОНУ	Папир: НЦР Величина: А5 Штампа: 1/0 Обим: БЛ 2 x 50 Повез: ЛАЈМОВАНО СА ПЕРФОРАЦИОМ СА КРАЋЕ СТРАНЕ + КЛАМЕР Корице: НАТРОН ХАРТИЈА
68.	31041594/1	КАРТА НЕДЕЉНА БЛОК	Папир: ЗАШТИЋЕНА ХАРТИЈА 120 г/м ² Величина: 50 x 90 Штампа: 2/1 Нумерација: ЈЕДНА Обим: БЛ 1 x 50 Перфорација: СВИ ЛИСТОВИ ПО УЖОЈ СТРАНИ Повез: ЛАЈМОВАНО + КЛАМЕР КРАЋА СТРАНА Корице: НАТРОН ХАРТИЈА

ПАРТИЈА 2 – ФОТОКОПИР ПАПИР И ПАПИР БЛАНКО

2.1 Фотокопир папир

Р. Бр.	Интерни број	Назив добра	Јединица мере	Оквирне оличине
1.	31041181	ФОТОКОПИР ПАПИР А3, 80 gr/ m ²	Рис	20
2.	31041077/1	ФОТОКОПИР ПАПИР А4 у боји, 80 gr/m ²	Рис	5
3.	31041077/3	ФОТОКОПИР А4 жута боја	Рис	5
4.	31041077	ФОТОКОПИР А4, 80 gr/m ²	Рис	2300
5.	-	ФОТОКОПИР ПАПИР А3 Glossy 170 gr	Рис	50
6.	-	ФОТОКОПИР ПАПИР А4 Glossy 170 gr	Рис	500

Опис:

грамажа	мере	циљано	минимум	максимум
ИСО 536	g/m ²	80 g/m ²	78 g/m ²	82 g/m ²

2.2 Папир бланко

Р. бр.	Интерни број	Назив добра	Јединица мере	Оквирне оличине
1.	31041283	ПАПИР БЛАНКО 240 x 12 1+0	кутија	15
2.	31041285/1	ПАПИР БЛАНКО 240 x 12 1+1	кутија	50
3.	31041324	ПАПИР БЛАНКО 240 x 12 1+2	кутија	2
4.	31041284	ПАПИР БЛАНКО 240 x 12 x 6 1+0	кутија	80
5.	31041084/1	ПАПИР БЛАНКО 240 x 12 x 6 1+1	кутија	15

6.	31041235	ПАПИР БЛАНКО 240 x 12/6 1+2	кутија	2
7.	31041217/1	ПАПИР БЛАНКО 380 x 12 1+0	кутија	2
8.	-	ПАПИР БЛАНКО 380 x 12 1+1	кутија	30

Опис:

Папир: од 52 до 60 грама.

Ширина отвора 4 mm.

Број преклопа: позиција 1 - 2000 преклопа, позиција 2 - 1000 преклопа, позиција 3 - 750 преклопа, позиција 4 - 2000 преклопа, позиција 5 - 1000 преклопа, позиција 6 - 750 преклопа, позиција 7 - 2000 преклопа, позиција 8 – 1000 преклопа.

ПАРТИЈА 3 – РОЛНЕ

Р. бр.	Интерни број	Назив добра	Јединица мере	Оквирне количине
1.	31041059	РОЛНА АДИНГ 57 mm Ø50 1+0	комад	1500
2.	31041551	РОЛНА АЛМЕХ 39x40x6 1+0	комад	3000
3.	31041339	РОЛНА АЛМЕХ 39x65x13,3 1+0	комад	9000
4.	31041362	РОЛНА КОНТРОЛНА 39x25x6 1+0	комад	9000
5.	31041531	РОЛНА ЗА ФИСКАЛНУ КАСУ 28 mm Ø40 1+0	комад	1000
6.	31041865/1	КАРТА АУТОБУСКА МАС (Термо ролна 75 г) ширина 7,9 cm (дужина - мин 64 m) граничник – црвена трака на задњем метру	комад	6000
7.	31041768	РОЛНА АДИНГ Ø 75 mm 1+1	комад	300
8.	31041059/1	РОЛНА АДИНГ ТЕРМО 57 mm	комад	80
9.	31041531/1	РОЛНА ЗА ФИСКАЛНУ КАСУ 28 mm Ø50 1+0	комад	100
10.	31041531/2	РОЛНА ЗА ФИСКАЛНУ КАСУ 38 mm x 22 m 1+0	комад	3500

ПАРТИЈА 4 – КАНЦЕЛАРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ, ЕТУИ И РИБОНИ**4.1 Канцеларијски материјал**

Р. бр.	Интерни број	Назив добра	Јединица мере	Оквирне количине
1.	31041534	НАЛОГ ЗА ИСПРАВКУ ЗА ФИСКАЛНУ КАСУ	блок	30
2.	31041046	БЕЛИЛО - КОРЕКТОР у бочици	комад	400
3.	31041114	БЛОК КАСА	комад	200
4.	31041031/2	БУШАЧ АКТА МИНИМУМ 70 СТРАНА	комад	20
5.	31041031	БУШАЧ АКТА САХ 408 или одговарајуће	комад	20
6.	31021126	ЧАШЕ ПВЦ 0,2	комад	150000
7.	31041029	ДАТУМАР	комад	10
8.	31041103	ДЕЛОВОДНИК ВЕЛИКИ	комад	10
9.	31041737	ДИГИТРОН ЦЕПНИ	комад	10
10.	31041406/1	ДИСК ЦД ВЕРБАТИМ (цд-рв) или одговарајуће	комад	50
11.	31041405	ДИСК КОМПАКТ (ЦД)Р	комад	50
12.	31041201	ДНЕВНИК БЛАГАЈНИЧКИ	комад	2
13.	31041057	ДОСИЈЕ КАРТОНСКИ	комад	1200
14.	31041057/3	ДОСИЈЕ КАРТОНСКИ У БОЈИ	комад	100

15.	31041032	ДОСИЈЕ ПВЦ "Л" ОТВОР	комад	20
16.	31041037	ДОСИЈЕ ПВЦ СА МЕХАНИЗМОМ	комад	1000
17.	31041535	ДРЖАЧ ПЛАСТ. ЗА СЛУЖБЕНЕ ЛЕГИТИМАЦИЈЕ	комад	1000
18.	31041191	ЕВИДЕНЦИЈА ДНЕВНИХ ИЗВЕШТАЈА - ЕДИ	блок	15
19.	31041788	ЕВИДЕНЦИЈА ФИСКАЛ. РАЧ. ИЗДА. У УПОТ. - ЕФРУ	блок	3
20.	31041057/2	ФАСЦИКЛА КАРТОНСКА СА МЕХАНИЗМОМ	комад	20
21.	31041154	ФАСЦИКЛА ПВЦ "У" А4 СА РУПАМА 80 микрона	комад	5000
22.	31041037/2	ФАСЦИКЛА ПВЦ СА МЕХ. СОЛ. СЛIP МАГИК А4	комад	100
23.	31041384	ФАСЦИКЛА ПВЦ СА ГУМИЦОМ	комад	100
24.	31041598/3	ФЛОМАСТЕР 0.7 mm ВОДООТПОРНИ ЦРНИ	комад	50
25.	31041193	ФЛОМАСТЕР ЦРНИ	комад	30
26.	31041190	ФЛОМАСТЕР ЦРВЕНИ	комад	30
27.	31041016	ФЛОМАСТЕР МАРКЕР ЦРНИ	комад	70
28.	31041016/5	ФЛОМАСТЕР МАРКЕР ЦРВЕНИ	комад	70
29.	31041016/2	ФЛОМАСТЕР МАРКЕР ПЛАВИ	комад	70
30.	31041020/5	ФЛОМАСТЕР МАРКЕР ТЕКСТ НАРАНЦАСТИ	комад	100
31.	31041020/2	ФЛОМАСТЕР МАРКЕР ТЕКСТ ПЛАВИ	комад	100
32.	31041020/4	ФЛОМАСТЕР МАРКЕР ТЕКСТ РОЗИ	комад	110
33.	31041020/1	ФЛОМАСТЕР МАРКЕР ТЕКСТ ЗЕЛЕНИ	комад	150
34.	31041020	ФЛОМАСТЕР МАРКЕР ТЕКСТ ЖУТИ	комад	300
35.	31041016/3	ФЛОМАСТЕР МАРКЕР ЗЕЛЕНИ	комад	60
36.	31041016/4	ФЛОМАСТЕР МАРКЕР ЖУТИ	комад	150
37.	31041015	ФЛОМАСТЕР ПЛАВИ	комад	50
38.	31041598/1	ФЛОМАСТЕР ВОДООТПОРНИ 1 mm ЦРНИ	комад	20
39.	31041598	ФЛОМАСТЕР ВОДООТПОРНИ 1 mm ЦРВЕНИ	комад	10
40.	31041016/1	ФЛОМАСТЕР ЗА БЕЛУ ТАБЛУ	комад	50
41.	31041306	ФОЛИЈА 65 x 95 mm 125 микрона, за пластифицирање, немају перфорацију, једна страна лепљена ширине 3 mm фолије у пару	комад	50000
42.	31041139	ФОЛИЈА 67 x 60 mm 125 микрона, за пластифицирање, немају перфорацију, једна страна лепљена ширине 3 mm фолије у пару	комад	35000
43.	31041588/1	ФОЛИЈА ЗА ПЛАСТИФИЦИРАЊЕ А3 80 (160) микрона	комад	100
44.	31041588	ФОЛИЈА А4 ФОРМАТ ЗА ПЛАСТИФИЦИРАЊЕ 80 (160) микрона	комад	100
45.	31041035	ГУМИЦА ЗА БРИСАЊЕ ПЕЛИКАН или одговарајуће	комад	90
46.	31041117	ГУМИЦЕ СЕЧЕНЕ Ф100	килограм	20
47.	31041034/4	ХЕФТАЛИЦА „БИРОМАКС“ 24/6	комад	50
48.	31041034	ХЕФТАЛИЦА треба да спаја минимум 25 страна	комад	100

49.	31041011	ИНДЕХ КЊИГА А5	комад	1
50.	31041019	ИНДИГО РУЧНИ ПЛАВИ А4 1/100	комад	15
51.	31041174	ЈАСТУЧЕ ЗА ПЕЧАТ	комад	40
52.	310110201	КАНАП ДЕБЉИ	килограм	30
53.	310110201/1	КАНАП ТАЊИ	килограм	30
54.	31041390	КАРТОТЕКА ЛИЧНИХ ПОДАТАКА Образац број 271	комад	100
55.	31041515/1	КЕСЕ ПАПИРНЕ 80 gr, носивости 3 kg 14 x 23cm	килограм	5
56.	31041048	КЛАМАРИЦЕ КИН 24/6 висок квалитет и чврстоћа, бакарне боје (1/1000)	кутија	2000
57.	31041518	КЛАМЕРИ 80/10 ЗА ТАПЕТАРЕ 1/1000	кутија	50
58.	31041519	КЛАМЕРИ 80/12 ЗА ТАПЕТАРЕ 1/1000	кутија	50
59.	31041983/1	КЛАМЕРИ 80/6 ЗА ТАПЕТАРЕ 1/1000	кутија	50
60.	31041517	КЛАМЕРИ 80/8 ЗА ТАПЕТАРЕ 1/1000	кутија	50
61.	31041281	КЊИГА АМЕРИЧКИ ЖУРНАЛ	комад	1
62.	31041050	СВЕСКА ИНДЕХ А4	комад	10
63.	31041027	КЊИГА ДОСТАВНА ОБРАЗАЦ БРОЈ 6/94	комад	20
64.	31041120	КЊИГА ПРИМЉЕНЕ ПОШТЕ	комад	20
65.	31041374	КЊИГА ПРИМЉЕНА - ЛИСТ ОБР. П-3 ПТТ	комад	35
66.	310411051	КЊИГА ЕВИДЕНЦИЈЕ ПРИМЉЕНИХ РЕКЛАМАЦИЈА	комад	3
67.	31041288	КЊИГА РАЧУНА А5	комад	20
68.	31041038	КОВЕРАТ Б5 РОЗИ	комад	4000
69.	31041145	КОВЕРАТ ДЕСНИ ПРОЗОР самолепљиви	комад	8000
70.	31041112	КОВЕРАТ ПЛАВИ	комад	2000
71.	31041026	КОВЕРТА БЕЛА БЕЗ ПРОЗОРА самолепљиви	комад	3500
72.	31041357	КОВЕРТА ЛЕВИ ПРОЗОР самолепљиви	комад	20000
73.	31041036	КОВЕРТЕ 1000 АД ЖУТА А4	комад	3000
74.	31041071	КРЕДА ШКОЛСКА 1/100	кутија	2
75.	31041293	КУТИЈА ЗА СПАЈАЛИЦЕ СА МАГНЕТОМ	комад	25
76.	31041477	КУТИЈА ПВЦ ЗА ДОКУМЕНТАЦИЈУ А4	комад	50
77.	31041070/2	ЛЕЊИР 30cm	комад	15
78.	31041070	ЛЕЊИР 50cm	комад	5
79.	31041024	ЛЕПАК ОХО ТУБА 40gr или одговарајуће	комад	135
80.	31041052	ЛЕПАК ЗА ПАПИР У СТИКУ 20 gr	комад	60
81.	31041045	МАКАЗЕ ЗА ХАРТИЈУ МЕТАЛНЕ	комад	70
82.	31041040/1	МИНЕ ЗА ТЕХ.ОЛОВКУ 2Б	паковање	40
83.	31041040	МИНЕ 0.5 ХБ	паковање	80
84.	31041232	МИНЕ 0.7	паковање	20
85.	31041182	НАКВАСАЧ	комад	20
86.	310110139	НАЛЕПНИЦА ОГРАНИЧЕЊЕ БРЗИНЕ 50 km Phi 160 mm	комад	150
87.	31041010	НАЛОГ ПУТНИ ТЕРЕТНО МОТОРНО ВОЗИЛО	блок	15
88.	31041375	НАЛОГ ЗА ИСПЛАТУ 1/100	блок	10
89.	31041438	НАЛОГ ЗА КЊИЖЕЊЕ ВЕЛИКИ А4 ОБР. 2/21 1/100	блок	10
90.	31041041	НАЛОГ ЗА КЊИЖЕЊЕ МАЛИ БЕЗДРВНА А5 ОБР.2/11 (1/100)	блок	30

91.	31041072	НАЛОГ ЗА СЛУЖБЕНО ПУТОВАЊЕ 1/100	блок	10
92.	31041012	НАЛОГ БЛАГАЈНИ ЗА наплату 1/100	блок	50
93.	31041387	НОЖ ЗА ОТВАРАЊЕ ПОШТЕ	комад	2
94.	31041613	ОБЕЛЕЖИВАЧ СТРАНИЦА	комплет	300
95.	31041479	ОБРАЗАЦ 1 (налог за наплату) 1/100	блок	200
96.	31041480	ОБРАЗАЦ 2 (налог за уплату исплату) 1/100	блок	30
97.	31041481	ОБРАЗАЦ 3 1/100	блок	30
98.	31041481/1	ОБРАЗАЦ 3 КОМПЈУТЕРСКИ	кутија	1
99.	31041436	ОБРАЗАЦ ОПЈ 6 (1/100)	блок	100
100.	31041355	ОБРАЗЦИ ЗА КОМПЕНЗАЦИЈУ - ИЗЈАВА 1/100	блок	2
101.	31041042	ОЛОВКЕ ХБ	комад	130
102.	31041023	ОЛОВКА ХЕМИСКА WINNING BALL ПЕН W3-2001 0,7 mm или одговарајуће	комад	3500
103.	31041023/3	ОЛОВКА ХЕМИСКА ЦРВЕНА	комад	250
104.	31041996	РОЛЕР ГЕЛ ОЛОВКЕ РОЛПЕН 0.5 mm ЦРНЕ	комад	35
105.	31041996/2	РОЛЕР ГЕЛ ОЛОВКЕ РОЛПЕН 0.5 mm ЦРВЕНЕ	комад	35
106.	31041996/1	РОЛЕР ГЕЛ ОЛОВКЕ РОЛПЕН 0.5 mm ПЛАВЕ	комад	100
107.	31041602	ОЛОВКА ТЕХНИЧКА 0,7	комад	20
108.	31041030	ОЛОВКА ТЕХНИЧКА 0,5	комад	80
109.	310110366	ОЛОВКА ТЕСАРСКА	комад	30
110.	31041156	ПАПИР МИЛИМЕТАРСКИ	блок	1
111.	31041017	ПАПИР ТРГОВАЧКИ 1/250	блок	35
112.	31041389	ПАПИРИЋИ ЗА ПОРУКЕ	комад	500
113.	31041399	ПОДМЕТАЧ ПВЦ СА ШТИПАЉКОМ А4	комад	10
114.	31041325	ПОТВРДА О ТЕХНИЧКОЈ ИСПРАВНОСТИ ВОЗИЛА	комад	1000
115.	31041423	ПРИВЕЗАК ЗА КЉУЧЕВЕ ПВЦ	комад	50
116.	31041062	ПРИЗНАНИЦА А6 1/100	блок	1000
117.	31041003	ПУТНИ НАЛОГ ПУТНИЧКО МОТОРНО ВОЗИЛО	блок	15
118.	31041533	ФИСКАЛНИ РН. ОБРАЗАЦ	блок	15
119.	31041249	РАСХЕФТАЛИЦА	комад	70
120.	31041141	РЕГИСТАР ПРЕГЛЕДАНИХ ВОЗИЛА ОБ.19/211	блок	2
121.	31041074	РЕГИСТАР ПУТНИХ НАЛОГА	комад	1
122.	31041001	РЕГИСТРАТОР А4 картонски са кутијом	комад	1000
123.	31041004	РЕГИСТРАТОР А4 УСКИ картонски са кутијом	комад	150
124.	31041359	РЕГИСТРАТОР А5 картонски са кутијом	комад	250
125.	31041022	СЕЛОТЕЈП 15 x 33	комад	500
126.	31041126	СЕЛОТЕЈП 50 x 66	комад	100
127.	310112403	СКАЛПЕЛ	комад	10
128.	31041021	СПАЈАЛИЦЕ Но 2 1/100	кутија	1500
129.	31041021/1	СПАЈАЛИЦЕ Но 5 1/100	кутија	500
130.	31041265	СТАЛАК ЗА СЕЛОТЕЈП 15 x 33	комад	20
131.	31041316	СТОЛНИ ОРГАНИЗАТОР ЗА ОЛОВКЕ, ПАПИРИЋЕ, СПАЈАЛИЦЕ, ЧИОДЕ, ГУМИЦЕ, МЕТАЛНИ, ЦРНИ	комад	30

132.	31041018	СВЕСКА А4 ТВРДИ ПОВЕЗ	комад	60
133.	31041158	СВЕСКА ТВРДИ ПОВЕЗ А5	комад	5
134.	31041484	ШТИПАЉКЕ ЗА АКРЕДИТАЦИЈУ	комад	500
135.	31041060	ТИНТА ЗА ПЕЧАТ ПЛАВА	комад	60
136.	31041051	ТРАКА 13mm ЗА ДИГИТРОН	комад	50
137.	31041446	ТРАКА КОРЕКТУРНА ОЛИМПИА 143	комад	5
138.	31041055	ТРАКА КОРЕКТУРНА - БЕЛИЛО	комад	500
139.	31041054	ТРАКА ОЛИМПИА ЕСW3000 ЈЕДНОКРАТНА	комад	15
140.	31041360	УЛОЖАК АЛА ПАРКЕР или одговарајуће	комад	20
141.	31041360/1	УЛОЖАК ХЕМИЈСКЕ ПАРКЕР или одговарајуће	комад	5
142.	31041078	УЛОЖАК ХЕМИЈСКЕ ПЛАВИ МЕТАЛНИ	комад	15
143.	31041694	ВАЉАК ТИНТИН ИР40	комад	10
144.	31041367	ЗАПИСНИК О ВРШ. ТЕХ. ПРЕГЛЕДА	комад	1500
145.	31041047	ЗАРЕЗАЧ ЗА ОЛОВКУ МЕТАЛНИ	комад	20
146.	-	Табла магнетна 120 x 240 cm	комад	30
147.	-	Магнети за таблу 1/5	паковање	150
148.	-	Машина за корицење А4, за 500 листова	комад	10
149.	-	Спирала mm 20 1/50	паковање	100
150.	-	Спирала 38 mm 1/50	паковање	100
151.	-	Спирала 51 mm 1/50	паковање	50
152.	-	Корице за корицење (картонске рељефне) 1/100	паковање	120
153.	-	Фолија за корицење 150 микрона провидна 1/100	паковање	120
154.	-	USB FLASH 64 GB	комад	30
155.	-	Корпа за кишобране (жичана)	комад	50

Потребно је доставити, као саставни део понуде, узорке добара за све хефталице, самолепљиве блокове, белила, текст маркере, бушаче аката, кламарице 24/6 и регистраторе, наведене у спецификацији (табели) за предметну партију.

Узорци ће бити употребљени ради провере функционалности и усаглашености понуђених добара са захтевима Наручиоца.

Понуђач предаје узорке за предметну партију заједно са понудом непосредно или путем поште у затвореној коверти/кутији, која је затворена на начин да се приликом отварања може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На коверти/кутији навести назив и адресу понуђача, назив и редни број јавне набавке (партије).

Понуда понуђача који не достави наведене узорке биће одбијена као неодговарајућа/неприхватљива.

4.2 Етуи

Р. бр.	Интерни број	Назив добра	Јединица мере	Оквирне количине
1.	31041234	Дводелни ПВЦ омот - ЕТУИ за показну карту укупне димензије 70x107 mm Дебљина фолије 120 микрона	комад	80000
2.	310411027	ПВЦ омот - ЕТУИ за идентификациону картицу 60x95mm Дебљина фолије 120 микрона	комад	1000

4.3 Рибони

Р. бр.	Интерни број	Назив добра	Јединица мере	Оквирне количине
1.	31041044	РИБОН EPSON LX-300, LQ500, LQ800	комад	100
2.	31041321	РИБОН EPSON LQ1000, 1170	комад	5
3.	31041429	РИБОН EPSON FX 890	комад	30
4.	31041457	РИБОН EPSON ERC-09	комад	5
5.	31041769	РИБОН EPSON ERC-38B C43S015374 (TM-U220)	комад	200
6.	31041801/1	РИБОН EVOLIS BLACK HIGH TRUST 2000 PRINTS/ROLL	комад	3
7.	31041801	РИБОН EVOLIS COLOR YМCKO HIGH TRUST 300 PRINTS/ROLL	комад	5
8.	31041801/2	РИБОН EVOLIS HOLOGRAM HIGH TRUST 400 PRINTS/ROLL	комад	2
9.	31041805	РИБОН EPSON LX-350	комад	20
10.	31041801/3	РИБОН EPSON LQ-2500 S015016	комад	200

Понуђени рибони морају бити у складу са препорукама произвођача опреме о употреби резервних рибона, тј. морају бити **ОРИГИНАЛНИ** (brand name) са приложеним сертификатом произвођача и испоручени у оригиналним фабричким паковањима.

Уколико понуђач нуди рибоне који нису произведени од стране произвођача уређаја дужан је да поднесе писмени доказ да је понуђено добро признато од стране произвођача уређаја и да се може користити као потрошни материјал за одговарајући уређај.

Понуда понуђача који понуди репарирани (не оригинални) рибоне биће одбијена као неприхватљива.

ПАРТИЈА 5 – ИНДИГО ТРАКЕ

Р. бр.	Интерни број	Назив добра	Јединица мере	Оквирне количине
1.	AL00562	ИНДИГО ТРАКА	комад	1200

Техничка спецификација за индиго траке:

Трака између две пластичне ролне унутрашњег пречника 6 mm, намотане са једне стране. Веза између индиго траке и ролне не сме бити фиксна него преко металног прстена као осигурача од извлачења када се намотавањем дође до крајњег положаја траке.

Ширина индиго траке мора бити 38 mm а дужина не сме бити краћа од 75 cm.

Потребно је доставити, као саставни део понуде, узорак понуђене индиго траке.

Узорак ће бити употребљен ради провере функционалности и усаглашености понуђеног добара са захтевима Наручиоца.

Понуђач предаје узорак заједно са понудом непосредно или путем поште у затвореној коверти/кутији, која је затворена на начин да се приликом отварања може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На коверти/кутији навести назив и адресу понуђача, назив и редни број јавне набавке (партије).

Понуда понуђача који не достави узорак биће одбијена као неодговарајућа/неприхватљива.

Напомене, за све партије:

Понуђач мора да понуди сва добра наведена у спецификацији у оквиру једне партије, а у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Како су предмет набавке, добра чији обим није могуће прецизно утврдити на годишњем нивоу, Наручилац је, у горе наведеној техничкој спецификацији добара, по партијама, дефинисао оквирну годишњу количину предметних добара. Сходно томе, Наручилац ће поручивати добра sukcesивно, на основу писане наруџбенице, према динамици и у количинама које буду одговарале његовим стварним потребама, а према јединичним ценама датим у понуди, до реализације укупне уговорене вредности, с тим да Наручилац задржава право да набавља добра које су предмет набавке у износу мањем од укупно уговореног, по партијама. Уколико уговор, по партијама, не буде реализован до његове укупне уговорене вредности Понуђач нема право да тражи испуњење уговора. Сагласност са овим захтевом Наручиоца, понуђач даје самим учешћем у поступку јавне набавке.

III. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Обавезни услови:

Р. бр.	Обавезни услов за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. Закона	Потребни докази из члана 77. став 1. Закона и органи надлежни за њихово издавање:
1.	Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;	<p>Доказ за правна лица Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;</p> <p>Доказ за предузетнике Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.</p> <p><i>Напомена:</i> Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.</p> <p>Понуђачи регистровани у иностраној држави, достављају доказ о регистрацији у одговарајућем регистру државе у којој имају седиште.</p>
2.	Понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;	<p><u>Правна лица достављају:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Извод из казнене евиденције односно уверења основног и вишег суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица или огранка страног правног лица којим се потврђује да није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (уколико, по овлашћењу, основни суд издаје уверења и за кривична дела из надлежности Вишег суда, тада није потребно доставити и посебно уверење Вишег суда); • Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; • Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова, по месту рођења или по месту пребивалишта

		<p>законског заступника понуђача, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала. Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих;</p> <p><u>Предузетници и физичка лица достављају:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова, по месту рођења или по месту пребивалишта, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. <p><i>Напомена:</i> Понуђачи регистровани у иностраној држави, достављају одговарајуће доказе о неосуђиваности издате од надлежног органа државе у којој имају седиште или пребивалиште.</p> <p><i>Докази не могу бити старији од два месеца пре дана отварања понуда.</i></p>
3.	<p>Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;</p>	<p>Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (уверења свих надлежних локалних самоуправа на којима се води као порески обвезник изворних локалних прихода). Порески обвезник који је остварио право на мировање пореског дуга у складу са законом којим се регулише отпис камата и мировање пореског дуга доставља уверење Пореске управе Министарства финансија, односно надлежне управе локалне самоуправе о мировању пореског дуга. Порески обвезник који има право отписивања дуга у складу са законом којим се уређује приватизација доставља потврду Министарства привреде да се понуђач налази у поступку приватизације.</p> <p><i>Напомена:</i> Понуђачи регистровани у иностраној држави, достављају одговарајуће доказе о измирењу пореских обавеза, доприноса и других јавних дажбина издате од надлежног органа</p>

		државе у којој имају седиште или пребивалиште. <i>Докази не могу бити старији од два месеца пре дана отварања понуда.</i>
4.	Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).	Попуњен, потписан и оверен Образац 5 - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА, који је саставни део ове конкурсне документације.

Понуђачи који су уписани у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре нису дужни да достављају доказе о испуњености услова из тач. 1) до 3), али је пожељно да доставе доказ о упису у Регистар понуђача или изјаву (у слободној форми) којом потврђују да су уписани у Регистар понуђача.

Услове из тач. 1) до 4) дужан је да испуни сваки учесник у заједничкој понуди, односно сваки подизвођач у зависности да ли је у питању група понуђача или понуђач подноси понуду са подизвођачем.

Додатни услови:

Додатни услови из члана 76. ЗЈН		Потребни докази из члана 77. став 2. ЗЈН
Р. бр.	Понуђач располаже неопходним пословним капацитетом:	
1.	За партију 4 – Канцеларијски материјал, ролне и етуи: Понуђач мора да има имплементиран стандард квалитета: <ul style="list-style-type: none"> • SRPS OHSAS 18001 : 2008, Систем управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду, и • SRPS ISO 14001 : 2015, Систем управљања заштитом животне средине. 	Доказ: копије важећих стандарда.

Додатне услове учесници из групе понуђача испуњавају заједно, на начин да макар један од понуђача испуњава самостално услов или да те услове испуњавају збирно. Испуњавање додатних услова не може се доказивати преко подизвођача. Подизвођач не мора да испуњава додатне услове.

НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ДОКАЗА

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинале или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издатих од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуда, због тога што она у тренутку подношења понуда нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Сва документа која се према Хашкој конвенцији од 05. октобра 1961. године сматрају јавним исправама, а која су издата од стране органа иностраних држава, морају бити снабдевена Apostille потврдом органа државе који је издао ту исправу, тако да је њихова веродостојност потврђена. Ова обавеза се односи посебно на: (1) документацију коју издаје орган или службеник државног правосуђа (2) административне исправе (3) исправе које је издао или оверио јавни бележник и (4) службене изјаве, као што су наводи о упису у јавне књиге, овера тачности датума, овера потписа и сл. када су стављене на приватне исправе.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају горе наведени докази (докази из чл. 77 ЗЈН), понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

IV. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена, по партијама.
2. У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом, по партијама, наручилац ће уговор доделити понуђачу који је понудио повољнији (краћи) рок испоруке, по партијама. Уколико је и рок испоруке једнак, по партијама, наручилац ће доделити уговор понуђачу који је понудио дужи гаранти рок, по партијама.

V. ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

- Понуда се подноси на приложеним обрасцима који су саставни део конкурсне документације или обрасцима који су у потпуности у складу са обрасцима датим у овој конкурсној документацији.
- Сви обрасци из конкурсне документације морају бити попуњени траженим подацима, оверени и потписани од стране овлашћеног лица понуђача.
- Пожељно је да се обрасци достављају по редоследу како је наведено у конкурсној документацији.
- Понуда која не садржи све обрасце и доказе у складу са захтевима наведеним у овој конкурсној документацији, односно која није сачињена на начин како је наведено, биће одбијена као нерпихватљива.

Обрасци који чине саставни део понуде, по партијама, су:

Образац 1 - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ;

Образац 2 - ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, са упутством како да се попуни;

Образац 3 - ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ (**Достављање овог обрасца није обавезно**). Сходно одредбама члана 88. ЗЈН понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припремања понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди;

Образац 4 - Образац ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ;

Образац 5 - Образац ИЗЈАВЕ о поштовању обавеза из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

Обрасци 6 - Менично писмо – овлашћење, по партијама.

Понуђач који у свом пословању не употребљава печат у складу са законом и оснивачким актом, није дужан да тражену документацију оверава печатом, али је дужан да достави акт којим је код понуђача регулисана употреба печата.

Образец 1

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1. У складу са конкурсном документацијом за јавну набавку добара – канцеларијски материјал, ЈН број 08/19, понуђач/носилац посла:

Пословно име	Уписати:
Адреса седишта	Уписати:
Матични број понуђача	Уписати:
Порески идентификациони број (ПИБ)	Уписати:
Одговорно лице Понуђача (потписник уговора)	Уписати:
Особа за контакт	Уписати:
Телефон	Уписати:
Телефакс	Уписати:
Електронска пошта	Уписати:
Рачун понуђача	Уписати:
Разврставање правних лица (по величини)	Заокружити микро мало средње велико

2. ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача:

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача	Уписати:
Адреса подизвођача	Уписати:
Матични број подизвођача	Уписати:

Порески идентификациони број подизвођача (ПИБ)	<i>Уписати:</i>
Име и презиме особе за контакт	<i>Уписати:</i>
Електронска адреса подизвођача (e-mail)	<i>Уписати:</i>
Телефон/Факс	<i>Уписати:</i>
Процент укупне вредности набавке које ће Понуђач поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача	<i>Уписати:</i>

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Назив понуђача	<i>Уписати:</i>
Адреса понуђача	<i>Уписати:</i>
Матични број понуђача	<i>Уписати:</i>
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ)	<i>Уписати:</i>
Име и презиме особе за контакт	<i>Уписати:</i>
Електронска адреса понуђача (e-mail)	<i>Уписати:</i>
Телефон/Факс	<i>Уписати:</i>
Број рачуна понуђача и назив банке	<i>Уписати:</i>

3. ПОНУДА ПО ПАРТИЈАМА:

Понуда обухвата јавну набавку добара – канцеларијски материјал, за следеће партије:

(Напомена: Понуђач се изјашњава заокруживањем редних бројева партије/а за коју/е доставља понуду)

Редни број	Назив партије:
1.	Штампани блоковски материјал
2.	Фотокопир папир и папир бланко
3.	Ролне
4.	Канцеларијски материјал, етуи и рибони
5.	Индиго траке

4. ЦЕНА И ОСТАЛИ ПОДАЦИ РЕЛЕВАНТНИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА, по партијама:

Партија 1 – Штампани блоковски материјал

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде <i>(изражен у броју дана од дана отварања понуда)</i>	
Рок испоруке <i>(изражен у данима)</i>	
Место и начин испоруке	
Гарантни рок	

Партија 2 – Фотокопир папир и папир бланко

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде <i>(изражен у броју дана од дана отварања понуда)</i>	
Рок испоруке <i>(изражен у данима)</i>	
Место и начин испоруке	
Гарантни рок	

Партија 3 – Ролне

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде <i>(изражен у броју дана од дана отварања понуда)</i>	
Рок испоруке <i>(изражен у данима)</i>	
Место и начин испоруке	
Гарантни рок	

Партија 4 – Канцеларијски материјал, етуи и рибони

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде <i>(изражен у броју дана од дана отварања понуда)</i>	
Рок испоруке <i>(изражен у данима)</i>	
Место и начин испоруке	
Гарантни рок	

Партија 5 – Индиго траке

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде (изражен у броју дана од дана отварања понуда)	
Рок испоруке (изражен у данима)	
Место и начин испоруке	
Гарантни рок	

Место и датум:


Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде. Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача или уколико има више учесника заједничке понуде, копирати образац онолико пута колико је подизвођача, односно УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ и за сваког попунити податке о подизвођачу, односно члану групе понуђача.

Део обрасца под редним бројем 4. ЦЕНА И ОСТАЛИ ПОДАЦИ РЕЛЕВАНТНИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА, понуђач попуњава само за партију за коју подноси понуду.

	Назив обрасца:	Редни број јавне набавке:
	Образец структуре цене	

Партија 1	Штампани блоковски материјал
------------------	-------------------------------------

Редни број	Интерни број	Назив добара	Назив произвођача добара и каталожка ознака	Јединица мере	Оквирна количина	Јединична цена без ПДВ-а (РСД/јед. мере)	Јединична цена са ПДВ-ом (РСД/јед. мере)	Укупна цена за дате количине без ПДВ-а (РСД)	Укупна цена за дате количине са ПДВ-ом (РСД)
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (6 x 7)	10 (6 x 8)
1.	31041002	ЛИСТ ОБРАЧУНСКИ ЗА ЛИСНАТЕ КАРТЕ		блок	3000				
2.	31041005	КЊИГА КОЛСКА		комад	500				
3.	31041009	РЕВЕРС ЗА ЛИСНАТЕ КАРТЕ		блок	1500				
4.	31041014	РАЧУН МАС СА НУМЕРАЦИЈОМ		блок	20				
5.	31041064	КАРТИЦЕ МАГАЦИНСКЕ ЗА РАФ		комад	2000				

6.	31041075	РЕВЕРС ЗАДУЖЕЊА КОНТРОЛORA		блок	50				
7.	31041081	ОТПРЕМНИЦЕ А4		блок	40				
8.	31041088	ОМОТ ЗА НОВАЦ		комад	150000				
9.	31041100	НАЛОГ РАДНИ		блок	150				
10.	31041109	ТРЕБОВАЊЕ МАТЕРИЈАЛА		блок	20				
11.	31041118	РЕВЕРС РАЗДУЖЕЊА КОНТРОЛORA		блок	20				
12.	31041137	ОБРАЧУН КОНТРОЛНИ		блок	100				
13.	31041151	ИСКАЗ ДНЕВНОГ ПАЗАРА		блок	100				
14.	31041153	ИЗВЕШТАЈ О ПРИМЉЕНОМ ДНЕВНОМ ПАЗАРУ; ОБРАЗАЦ БР. 10		блок	80				
15.	31041167	ЛИСТ ОБРАЧУНСКИ ЗА ВОЗАЧЕ		блок	3000				
16.	31041202	ПОВРАТНИЦА		блок	30				
17.	31041219	СПЕЦИФИКАЦ ИЈА НОВЦА		блок	4000				
18.	31041254	ОВЛАШЋЕЊА ЗА КОНТРОЛУ		комад	100				

19.	31041271	КАРТОН ПРОПРАТНИ		блок	50				
20.	31041272	ИЗВЕШТАЈ О ИНТЕРВЕНЦИЈ И ТЕРЕНСКОГ МЕХАНИЧАРА		блок	20				
21.	31041273	ИЗВЕШТАЈ О ИСКЉУЧЕНИМ ВОЗИЛИМА		блок	15				
22.	31041290	ЗАПИСНИК О ПОГРЕШНО ИСПИСАНИМ МАРКИЦАМА		блок	30				
23.	31041291	ПОТВРДА О ВИСИНИ ЦЕНЕ ПРЕВОЗА		блок	100				
24.	31041305	ПРИЗНАНИЦА О ПЛ. ПОСЕБНОЈ КАРТИ У ЛОКАЛНОМ И ПРИГРАДСКО М САОБРАЋАЈУ		блок	300				
25.	31041311	КАРТИЦЕ ЗА КЊИЖЕЊЕ		комад	400				
26.	31041313	ПУТНИ НАЛОГ - КОЛСКИ ЛИСТ		комад	120000				
27.	31041338	ЗАПИСНИК О РЕКЛАМИРАН ИМ МЕС. МАРКИЦАМА		блок	10				

28.	31041340	ЗАПИСНИК О ПРИМОПРЕДАЈ И МАШИНИЦЕ		блок	5				
29.	31041344	ДНЕВНА КАРТА		блок	100				
30.	31041352	КАРТА ЛИСНАТА РАЗНИХ НОМИНАЛНИХ ВРЕДНОСТИ		блок	3000				
31.	31041356	ОСТАВНИЦА – ГАРДЕРОБА		блок	240				
32.	31041364	КАРТИЦА ЗА МЕТАЛНИ НОВАЦ		комад	4000				
33.	31041373	ИСКАЗ ПРОДАТИХ МАРКИЦА		блок	90				
34.	31041379	КЊИГА ШТЕТА		комад	1				
35.	31041381	ОПОМЕНА ЗА НАПЛАТУ		блок	160				
36.	31041391	КАРТОН ЕВИДЕНЦИОН И		комад	100				
37.	31041396	КАРТОН МОТОРА		комад	100				
38.	31041397	КАРТОН МАШИНИЦЕ		комад	150				

39.	31041402	ИЗВЕШТАЈ О ПРИМЉЕНОМ ДНЕВНОМ ПАЗАРУ; ОБРАЗАЦ БР. 10/8		блок	50				
40.	31041424	ПОВРАТНИЦА		блок	20				
41.	31041454	ИЗВЕШТАЈ О ПРИМЉЕНИМ ЛИЧНИМ ДОКУМЕНТИМ А		блок	50				
42.	31041456	ПОТВРДА О НАЂЕ. СТВАРИМА		блок	50				
43.	31041486	ПРИЗНАНИЦА МЕЂУМЕСНЕ ДОПЛ. КАРТЕ		блок	80				
44.	31041503	ИЗВЕШТАЈ ДНЕВНИ О ОДУСТУПАЊУ ОД ПЛАНСКОГ РЕДА ВОЖЊЕ		блок	50				
45.	31041512	КЊИГА СЛОБОДНЕ ВОЖЊЕ		комад	1				
46.	31041515	КЕСЕ ЗА СИТАН НОВАЦ		комад	50000				
47.	31041554	ЛИСТ ОБРАЧУНСКИ ЗА КОНТРОЛОРЕ		блок	50				

48.	31041561	ПОТВРДА О ОДУЗЕТОЈ КАРТИ		блок	150				
49.	31041590	КЊИГА КАРАМБОЛА		комад	2				
50.	31041638	КАРТА ЗА ПАРКИНГ/ПЕР ОН		блок	100				
51.	31041702	КАРТА АУТОБУСКА ДВОСЛОЈНА		блок	120				
52.	31041717	РАЧУН ЗА ВАНРЕДНО ПАРКИРАЊЕ		блок	40				
53.	31041719	РЕВЕРС ЗА МАРКИЦЕ - ДУГАЧКИ		блок	50				
54.	31041722	ИСКАЗ ДНЕВНОГ ПАЗАРА САОБ. КОНТРОЛORA		блок	30				
55.	31041724	КЊИГА ЗА ЕВИДЕНЦИЈУ БАЖДАРЕЊА ТАХОГР.		комад	4				
56.	31041913	ПРЕГЛЕД ПРИМЉЕНИХ ЗАХТЕВА		блок	80				
57.	310411000	ЗАПИСНИК ЗА ПУТНИКА ЗАТЕЧЕНОГ БЕЗ ВОЗНЕ КАРТЕ		блок	200				

58.	310411052	ОБРАЧУНСКИ ЛИСТ ПРОДАТИХ КАРАТА У МЕЂУНАРОДН ОМ САОБРАЋАЈУ А4 1+1 са нумерацијом		блок	50				
59.	310411053	ИЗВЕШТАЈ ДНЕВНИ О ОДСТУПАЊУ ПЛАНИРАНОГ РАСПОРЕДА ВОЗАЧА		блок	120				
60.	31041085/1	РЕВЕРС ЗА МАГАЦИН		блок	10				
61.	31041133/1	ДНЕВНИ ПАЗАР (БЛ)		блок	100				
62.	31041144/1	ПРИЈЕМНИЦА А4		блок	30				
63.	31041205/1	ОТПРЕМНИЦЕ А5		блок	50				
64.	31041218/1	БРОЈЕВИ БЛАГАЈНЕ (БЛ)		блок	1600				
65.	31041250/1	ЛИСТА РАДНА САОБРАЋАЈНИ Х КОНТРОЛОРА		комад	6000				
66.	31041292/1	ИЗВЕШТАЈ ДНЕВНИ О ОДВИЈАЊУ САОБРАЋАЈА		блок	50				

67.	31041373/1	ИСКАЗ ПРОДАТИХ МАРКИЦА ЗА I ЗОНУ		блок	100				
68.	31041594/1	КАРТА НЕДЕЉНА БЛОК		блок	100				
Укупна цена за дате количине (у динарима, без ПДВ-а)						<i>Уписати →</i>			
Укупна цена за дате количине (у динарима, са ПДВ-ом)						<i>Уписати →</i>			

Партија 2	Фотокопир папир и папир бланко
------------------	---------------------------------------

2.1 Фотокопир папир

Редни број	Интерни број	Назив добара	Назив произвођача добара и каталожна ознака	Јединица мере	Оквирна количина	Јединична цена без ПДВ-а (РСД/јед. мере)	Јединична цена са ПДВ-ом (РСД/јед. мере)	Укупна цена за дате количине без ПДВ-а (РСД)	Укупна цена за дате количине са ПДВ-ом (РСД)
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (6 x 7)	10 (6 x 8)
1.	31041181	ФОТОКОПИР ПАПИР А3, 80 gr/m ²		Рис	20				
2.	31041077/1	ФОТОКОПИР ПАПИР А4 у боји, 80 gr/m ²		Рис	5				
3.	31041077/3	ФОТОКОПИР А4 жута боја		Рис	5				
4.	31041077	ФОТОКОПИР А4, 80 gr/m ²		Рис	2300				
5.	-	ФОТОКОПИР ПАПИР А3 Glossy 170 gr		Рис	50				
6.	-	ФОТОКОПИР ПАПИР А4 Glossy 170 gr		Рис	500				
Укупна цена за дате количине 2.1 (у динарима, без ПДВ-а)					<i>Уписати →</i>				
Укупна цена за дате количине 2.1 (у динарима, са ПДВ-ом)					<i>Уписати →</i>				

2.2 Папир бланко

Редни број	Интерни број	Назив добара	Назив произвођача добара и каталожка ознака	Јединица мере	Оквирна количина	Јединична цена без ПДВ-а (РСД/јед. мере)	Јединична цена са ПДВ-ом (РСД/јед. мере)	Укупна цена за дате количине без ПДВ-а (РСД)	Укупна цена за дате количине са ПДВ-ом (РСД)
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (6 x 7)	10 (6 x 8)
1.	31041283	ПАПИР БЛАНКО 240 x 12 1+0		кутија	15				
2.	31041285/1	ПАПИР БЛАНКО 240 x 12 1+1		кутија	50				
3.	31041324	ПАПИР БЛАНКО 240 x 12 1+2		кутија	2				
4.	31041284	ПАПИР БЛАНКО 240 x 12 x 6 1+0		кутија	80				
5.	31041084/1	ПАПИР БЛАНКО 240 x 12 x 6 1+1		кутија	15				
6.	31041235	ПАПИР БЛАНКО 240 x 12/6 1+2		кутија	2				
7.	31041217/1	ПАПИР БЛАНКО 380 x 12 1+0		кутија	2				
8.	-	ПАПИР БЛАНКО 380 x 12 1+1		кутија	30				
Укупна цена за дате количине 2.2 (у динарима, без ПДВ-а)					<i>Уписати</i> →				
Укупна цена за дате количине 2.2 (у динарима, са ПДВ-ом)					<i>Уписати</i> →				
Укупна цена за дате количине 2.1 + 2.2 (у динарима, без ПДВ-а)					<i>Уписати</i> →				
Укупна цена за дате количине 2.1 + 2.2 (у динарима, са ПДВ-ом)					<i>Уписати</i> →				

Партија 3		Ролне							
Редни број	Интерни број	Назив добара	Назив произвођача добара и каталожка ознака	Јединица мере	Оквир на количина	Јединична цена без ПДВ-а (РСД/јед. мере)	Јединична цена са ПДВ-ом (РСД/јед. мере)	Укупна цена за дате количине без ПДВ-а (РСД)	Укупна цена за дате количине са ПДВ-ом (РСД)
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (6 x 7)	10 (6 x 8)
1.	31041059	РОЛНА АДИНГ 57 mm Ø50 1+0		комад	1500				
2.	31041551	РОЛНА АЛМЕХ 39x40x6 1+0		комад	3000				
3.	31041339	РОЛНА АЛМЕХ 39x65x13,3 1+0		комад	9000				
4.	31041362	РОЛНА КОНТРОЛНА 39x25x6 1+0		комад	9000				
5.	31041531	РОЛНА ЗА ФИСКАЛНУ КАСУ28 mm Ø40 1+0		комад	1000				
6.	31041865/1	КАРТА АУТОБУСКА МАС (Термо ролна 75 г) ширина 7,9 cm (дужина - мин 64 m) граничник – црвена трака на задњем метру		комад	6000				
7.	31041768	РОЛНА АДИНГ Ø 75 mm 1+1		комад	300				
8.	31041059/1	РОЛНА АДИНГ ТЕРМО 57 mm		комад	80				

9.	31041531/1	РОЛНА ЗА ФИСКАЛНУ КАСУ 28 mm Ø50 1+0		комад	100				
10.	31041531/2	РОЛНА ЗА ФИСКАЛНУ КАСУ 38 mm x 22 m 1+0		комад	3500				
Укупна цена за дате количине (у динарима, без ПДВ-а)					<i>Уписати →</i>				
Укупна цена за дате количине (у динарима, са ПДВ-ом)					<i>Уписати →</i>				

Партија 4	Канцеларијски материјал, ролне и етуи
------------------	--

4.1 Канцеларијски материјал

Редни број	Интерни број	Назив добара	Назив произвођача добара и каталожка ознака	Јединица мере	Оквирна количина	Јединична цена без ПДВ-а (РСД/јед. мере)	Јединична цена са ПДВ-ом (РСД/јед. мере)	Укупна цена за дате количине без ПДВ-а (РСД)	Укупна цена за дате количине са ПДВ-ом (РСД)
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (6 x 7)	10 (6 x 8)
1.	31041534	НАЛОГ ЗА ИСПРАВКУ ЗА ФИСКАЛНУ КАСУ		блок	30				
2.	31041046	БЕЛИЛО - КОРЕКТОР у бочици		комад	400				
3.	31041114	БЛОК КАСА		комад	200				
4.	31041031/2	БУШАЧ АКТА МИНИМУМ 70 СТРАНА		комад	20				
5.	31041031	БУШАЧ АКТА САХ 408 или одговарајуће		комад	20				
6.	31021126	ЧАШЕ ПВЦ 0,2		комад	150000				
7.	31041029	ДАТУМАР		комад	10				
8.	31041103	ДЕЛОВОДНИК ВЕЛИКИ		комад	10				
9.	31041737	ДИГИТРОН ЦЕПНИ		комад	10				

10.	31041406/1	ДИСК ЦД ВЕРБАТИМ (цд-рв) или одговарајуће		комад	50				
11.	31041405	ДИСК КОМПАКТ (ЦД)Р		комад	50				
12.	31041201	ДНЕВНИК БЛАГАЈНИЧКИ		комад	2				
13.	31041057	ДОСИЈЕ КАРТОНСКИ		комад	1200				
14.	31041057/3	ДОСИЈЕ КАРТОНСКИ У БОЈИ		комад	100				
15.	31041032	ДОСИЈЕ ПВЦ "Л" ОТВОР		комад	20				
16.	31041037	ДОСИЈЕ ПВЦ СА МЕХАНИЗМОМ		комад	1000				
17.	31041535	ДРЖАЧ ПЛАСТ. ЗА СЛУЖБЕНЕ ЛЕГИТИМАЦИЈЕ		комад	1000				
18.	31041191	ЕВИДЕНЦИЈА ДНЕВНИХ ИЗВЕШТАЈА -ЕДИ		блок	15				
19.	31041788	ЕВИДЕНЦИЈА ФИСКАЛ. РАЧ. ИЗДА. У УПОТ. - ЕФРУ		блок	3				
20.	31041057/2	ФАСЦИКЛА КАРТОНСКА СА МЕХАНИЗМОМ		комад	20				
21.	31041154	ФАСЦИКЛА ПВЦ "У" А4 СА РУПАМА 80 микрона		комад	5000				
22.	31041037/2	ФАСЦИКЛА ПВЦ СА МЕХ. СОЛ. CLIP MAGIC А4		комад	100				

23.	31041384	ФАСЦИКЛА ПВЦ СА ГУМИЦОМ		комад	100				
24.	31041598/3	ФЛОМАСТЕР 0.7 mm ВОДООТПОРНИ ЦРНИ		комад	50				
25.	31041193	ФЛОМАСТЕР ЦРНИ		комад	30				
26.	31041190	ФЛОМАСТЕР ЦРВЕНИ		комад	30				
27.	31041016	ФЛОМАСТЕР МАРКЕР ЦРНИ		комад	70				
28.	31041016/5	ФЛОМАСТЕР МАРКЕР ЦРВЕНИ		комад	70				
29.	31041016/2	ФЛОМАСТЕР МАРКЕР ПЛАВИ		комад	70				
30.	31041020/5	ФЛОМАСТЕР МАРКЕР ТЕКСТ НАРАНѢАСТИ		комад	100				
31.	31041020/2	ФЛОМАСТЕР МАРКЕР ТЕКСТ ПЛАВИ		комад	100				
32.	31041020/4	ФЛОМАСТЕР МАРКЕР ТЕКСТ РОЗИ		комад	110				
33.	31041020/1	ФЛОМАСТЕР МАРКЕР ТЕКСТ ЗЕЛЕНИ		комад	150				
34.	31041020	ФЛОМАСТЕР МАРКЕР ТЕКСТ ЖУТИ		комад	300				
35.	31041016/3	ФЛОМАСТЕР МАРКЕР ЗЕЛЕНИ		комад	60				
36.	31041016/4	ФЛОМАСТЕР МАРКЕР ЖУТИ		комад	150				

37.	31041015	ФЛОМАСТЕР ПЛАВИ		комад	50				
38.	31041598/1	ФЛОМАСТЕР ВОДООТПОРНИ 1 mm ЦРНИ		комад	20				
39.	31041598	ФЛОМАСТЕР ВОДООТПОРНИ 1 mm ЦРВЕНИ		комад	10				
40.	31041016/1	ФЛОМАСТЕР ЗА БЕЛУ ТАБЛУ		комад	50				
41.	31041306	ФОЛИЈА 65 x 95 mm 125 микрона, за пластифицирање, немају перфорацију, једна страна лепљена ширине 3 mm фолије у пару		комад	50000				
42.	31041139	ФОЛИЈА 67 x60 mm 125 микрона, за пластифицирање, немају перфорацију, једна страна лепљена ширине 3 mm фолије у пару		комад	35000				
43.	31041588/1	ФОЛИЈА ЗА ПЛАСТИФИЦИРА ЊЕ А3 80 (160) микрона		комад	100				
44.	31041588	ФОЛИЈА А4 ФОРМАТ ЗА ПЛАСТИФИЦИРА ЊЕ 80 (160) микрона		комад	100				

45.	31041035	ГУМИЦА ЗА БРИСАЊЕ ПЕЛИКАН или одговарајуће		комад	90				
46.	31041117	ГУМИЦЕ СЕЧЕНЕ Ф100		килограм	20				
47.	31041034/4	ХЕФТАЛИЦА „БИРОМАКС“ 24/6		комад	50				
48.	31041034	ХЕФТАЛИЦА треба да спаја минимум 25 страна		комад	100				
49.	31041011	ИНДЕХ КЊИГА А5		комад	1				
50.	31041019	ИНДИГО РУЧНИ ПЛАВИ А4 1/100		комад	15				
51.	31041174	ЈАСТУЧЕ ЗА ПЕЧАТ		комад	40				
52.	310110201	КАНАП ДЕБЉИ		килограм	30				
53.	310110201/1	КАНАП ТАЊИ		килограм	30				
54.	31041390	КАРТОТЕКА ЛИЧНИХ ПОДАТАКА Образац број 271		комад	100				
55.	31041515/1	КЕСЕ ПАПИРНЕ 80 gr, носивости 3 kg 14 x 23cm		килограм	5				
56.	31041048	КЛАМАРИЦЕ КИН 24/6 висок квалитет и чврстоћа, бакарне боје (1/1000)		кутија	2000				
57.	31041518	КЛАМЕРИ 80/10 ЗА ТАПЕТАРЕ 1/1000		кутија	50				

58.	31041519	КЛАМЕРИ 80/12 ЗА ТАПЕТАРЕ 1/1000		кутија	50				
59.	31041983/1	КЛАМЕРИ 80/6 ЗА ТАПЕТАРЕ 1/1000		кутија	50				
60.	31041517	КЛАМЕРИ 80/8 ЗА ТАПЕТАРЕ 1/1000		кутија	50				
61.	31041281	КЊИГА АМЕРИЧКИ ЖУРНАЛ		комад	1				
62.	31041050	СВЕСКА ИНДЕХ А4		комад	10				
63.	31041027	КЊИГА ДОСТАВНА ОБРАЗАЦ БРОЈ 6/94		комад	20				
64.	31041120	КЊИГА ПРИМЉЕНЕ ПОШТЕ		комад	20				
65.	31041374	КЊИГА ПРИМЉЕНА - ЛИСТ ОБР. П-3 ПТТ		комад	35				
66.	310411051	КЊИГА ЕВИДЕНЦИЈЕ ПРИМЉЕНИХ РЕКЛАМАЦИЈА		комад	3				
67.	31041288	КЊИГА РАЧУНА А5		комад	20				
68.	31041038	КОВЕРАТ Б5 РОЗИ		комад	4000				
69.	31041145	КОВЕРАТ ДЕСНИ ПРОЗОР самолепљиви		комад	8000				
70.	31041112	КОВЕРАТ ПЛАВИ		комад	2000				

71.	31041026	КОВЕРТА БЕЛА БЕЗ ПРОЗОРА самолепљиви		комад	3500				
72.	31041357	КОВЕРТА ЛЕВИ ПРОЗОР самолепљиви		комад	20000				
73.	31041036	КОВЕРТЕ 1000 АД ЖУТА А4		комад	3000				
74.	31041071	КРЕДА ШКОЛСКА 1/100		кутија	2				
75.	31041293	КУТИЈА ЗА СПАЈАЛИЦЕ СА МАГНЕТОМ		комад	25				
76.	31041477	КУТИЈА ПВЦ ЗА ДОКУМЕНТАЦИЈ У А4		комад	50				
77.	31041070/2	ЛЕЊИР 30cm		комад	15				
78.	31041070	ЛЕЊИР 50cm		комад	5				
79.	31041024	ЛЕПАК ОХО ТУБА 40gr или одговарајуће		комад	135				
80.	31041052	ЛЕПАК ЗА ПАПИР У СТИКУ 20 gr		комад	60				
81.	31041045	МАКАЗЕ ЗА ХАРТИЈУ МЕТАЛНЕ		комад	70				
82.	31041040/1	МИНЕ ЗА ТЕХ.ОЛОВКУ 2Б		паковање	40				
83.	31041040	МИНЕ 0.5 ХБ		паковање	80				
84.	31041232	МИНЕ 0.7		паковање	20				
85.	31041182	НАКВАСАЧ		комад	20				

86.	310110139	НАЛЕПНИЦА ОГРАНИЧЕЊЕ БРЗИНЕ 50 km Phi 160 mm		комад	150				
87.	31041010	НАЛОГ ПУТНИ ТЕРЕТНО МОТОРНО ВОЗИЛО		блок	15				
88.	31041375	НАЛОГ ЗА ИСПЛАТУ 1/100		блок	10				
89.	31041438	НАЛОГ ЗА КЊИЖЕЊЕ ВЕЛИКИ А4 ОБР. 2/21 1/100		блок	10				
90.	31041041	НАЛОГ ЗА КЊИЖЕЊЕ МАЛИ БЕЗДРВНА А5 ОБР.2/11 (1/100)		блок	30				
91.	31041072	НАЛОГ ЗА СЛУЖБЕНО ПУТОВАЊЕ 1/100		блок	10				
92.	31041012	НАЛОГ БЛАГАЈНИ ЗА наплату 1/100		блок	50				
93.	31041387	НОЖ ЗА ОТВАРАЊЕ ПОШТЕ		комад	2				
94.	31041613	ОБЕЛЕЖИВАЧ СТРАНИЦА		комплет	300				
95.	31041479	ОБРАЗАЦ 1 (налог за наплату) 1/100		блок	200				
96.	31041480	ОБРАЗАЦ 2 (налог за уплату исплату) 1/100		блок	30				
97.	31041481	ОБРАЗАЦ 3 1/100		блок	30				

98.	31041481/1	ОБРАЗАЦ 3 КОМПЈУТЕРСКИ		кутија	1				
99.	31041436	ОБРАЗАЦ ОПЈ 6 (1/100)		блок	100				
100.	31041355	ОБРАЗЦИ ЗА КОМПЕНЗАЦИЈУ - ИЗЈАВА 1/100		блок	2				
101.	31041042	ОЛОВКЕ ХБ		комад	130				
102.	31041023	ОЛОВКА ХЕМИСКА WINNING BALL ПЕН W3-2001 0,7 mm или одговарајуће		комад	3500				
103.	31041023/3	ОЛОВКА ХЕМИСКА ЦРВЕНА		комад	250				
104.	31041996	РОЛЕР ГЕЛ ОЛОВКЕ РОЛПЕН 0.5 mm ЦРНЕ		комад	35				
105.	31041996/2	РОЛЕР ГЕЛ ОЛОВКЕ РОЛПЕН 0.5 mm ЦРВЕНЕ		комад	35				
106.	31041996/1	РОЛЕР ГЕЛ ОЛОВКЕ РОЛПЕН 0.5 mm ПЛАВЕ		комад	100				
107.	31041602	ОЛОВКА ТЕХНИЧКА 0,7		комад	20				
108.	31041030	ОЛОВКА ТЕХНИЧКА 0,5		комад	80				
109.	310110366	ОЛОВКА ТЕСАРСКА		комад	30				
110.	31041156	ПАПИР МИЛИМЕТАРСКИ		блок	1				

111.	31041017	ПАПИР ТРГОВАЧКИ 1/250		блок	35				
112.	31041389	ПАПИРИЋИ ЗА ПОРУКЕ		комад	500				
113.	31041399	ПОДМЕТАЧ ПВЦ СА ШТИПАЉКОМ А4		комад	10				
114.	31041325	ПОТВРДА О ТЕХНИЧКОЈ ИСПРАВНОСТИ ВОЗИЛА		комад	1000				
115.	31041423	ПРИВЕЗАК ЗА КЉУЧЕВЕ ПВЦ		комад	50				
116.	31041062	ПРИЗНАНИЦА А6 1/100		блок	1000				
117.	31041003	ПУТНИ НАЛОГ ПУТНИЧКО МОТОРНО ВОЗИЛО		блок	15				
118.	31041533	ФИСКАЛНИ РН. ОБРАЗАЦ		блок	15				
119.	31041249	РАСХЕФТАЛИЦА		комад	70				
120.	31041141	РЕГИСТАР ПРЕГЛЕДАНИХ ВОЗИЛА ОБ.19/211		блок	2				
121.	31041074	РЕГИСТАР ПУТНИХ НАЛОГА		комад	1				
122.	31041001	РЕГИСТРАТОР А4 картонски са кутијом		комад	1000				
123.	31041004	РЕГИСТРАТОР А4 УСКИ картонски са кутијом		комад	150				

124.	31041359	РЕГИСТРАТОР А5 картонски са кутијом		комад	250				
125.	31041022	СЕЛОТЕЈП 15 x 33		комад	500				
126.	31041126	СЕЛОТЕЈП 50 x 66		комад	100				
127.	310112403	СКАЛПЕЛ		комад	10				
128.	31041021	СПАЈАЛИЦЕ Но 2 1/100		кутија	1500				
129.	31041021/1	СПАЈАЛИЦЕ Но 5 1/100		кутија	500				
130.	31041265	СТАЛАК ЗА СЕЛОТЕЈП 15 x 33		комад	20				
131.	31041316	СТОЛНИ ОРГАНИЗАТОР ЗА ОЛОВКЕ, ПАПИРИЋЕ, СПАЈАЛИЦЕ, ЧИОДЕ, ГУМИЦЕ, МЕТАЛНИ, ЦРНИ		комад	30				
132.	31041018	СВЕСКА А4 ТВРДИ ПОВЕЗ		комад	60				
133.	31041158	СВЕСКА ТВРДИ ПОВЕЗ А5		комад	5				
134.	31041484	ШТИПАЉКЕ ЗА АКРЕДИТАЦИЈУ		комад	500				
135.	31041060	ТИНТА ЗА ПЕЧАТ ПЛАВА		комад	60				
136.	31041051	ТРАКА 13mm ЗА ДИГИТРОН		комад	50				
137.	31041446	ТРАКА КОРЕКТУРНА ОЛИМПИА 143		комад	5				

138.	31041055	ТРАКА КОРЕКТУРНА - БЕЛИЛО		комад	500				
139.	31041054	ТРАКА ОЛИМПИА ЕСW3000 ЈЕДНОКРАТНА		комад	15				
140.	31041360	УЛОЖАК АЈА ПАРКЕР или одговарајуће		комад	20				
141.	31041360/1	УЛОЖАК ХЕМИЈСКЕ ПАРКЕР или одговарајуће		комад	5				
142.	31041078	УЛОЖАК ХЕМИЈСКЕ ПЛАВИ МЕТАЛНИ		комад	15				
143.	31041694	ВАЉАК ТИНТИН ИР40		комад	10				
144.	31041367	ЗАПИСНИК О ВРШ. ТЕХ. ПРЕГЛЕДА		комад	1500				
145.	31041047	ЗАРЕЗАЧ ЗА ОЛОВКУ МЕТАЛНИ		комад	20				
146.	-	Табла магнетна 120 x 240 cm		комад	30				
147.	-	Магнети за таблу 1/5		паковање	150				
148.	-	Машина за коричење А4, за 500 листова		комад	10				
149.	-	Спирала mm 20 1/50		паковање	100				
150.	-	Спирала 38 mm 1/50		паковање	100				

151.	-	Спирала 51 mm 1/50		паковање	50				
152.	-	Корице за корицење (картонске рељефне) 1/100		паковање	120				
153.	-	Фолија за корицење 150 микрона провидна 1/100		паковање	120				
154.	-	USB FLASH 64 GB		комад	30				
155.	-	Корпа за кишобране (жичана)		комад	50				
Укупна цена за дате количине 4.1 (у динарима, без ПДВ-а)						<i>Уписати →</i>			
Укупна цена за дате количине 4.1 (у динарима, са ПДВ-ом)						<i>Уписати →</i>			

4.2 Етуи

Редни број	Интерни број	Назив добара	Назив произвођача добара и каталожка ознака	Јединица мере	Оквирна количина	Јединична цена без ПДВ-а (РСД/јед. мере)	Јединична цена са ПДВ-ом (РСД/јед. мере)	Укупна цена за дате количине без ПДВ-а (РСД)	Укупна цена за дате количине са ПДВ-ом (РСД)
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (6 x 7)	10 (6 x 8)
1.	31041234	Дводелни ПВЦ омот - ЕТУИ за показну карту укупне димензије 70x107 mm Дебљина фолије 120 микрона		комад	80000				
2.	310411027	ПВЦ омот - ЕТУИ за идентификациону картицу 60x95mm Дебљина фолије 120 микрона		комад	1000				
Укупна цена за дате количине 4.2 (у динарима, без ПДВ-а)						<i>Уписати</i> →			
Укупна цена за дате количине 4.2 (у динарима, са ПДВ-ом)						<i>Уписати</i> →			

4.3 Рибони

Редни број	Интерни број	Назив добара	Назив произвођача добара и каталожка ознака	Јединица мере	Оквирна количина	Јединична цена без ПДВ-а (РСД/јед. мере)	Јединична цена са ПДВ-ом (РСД/јед. мере)	Укупна цена за дате количине без ПДВ-а (РСД)	Укупна цена за дате количине са ПДВ-ом (РСД)
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (6 x 7)	10 (6 x 8)
1.	31041044	РИБОН EPSON LX-300, LQ500, LQ800		комад	100				
2.	31041321	РИБОН EPSON LQ1000, 1170		комад	5				
3.	31041429	РИБОН EPSON FX 890		комад	30				
4.	31041457	РИБОН EPSON ERC-09		комад	5				
5.	31041769	РИБОН EPSON ERC-38B C43S015374 (TM-U220)		комад	200				
6.	31041801/1	РИБОН EVOLIS BLACK HIGH TRUST 2000 PRINTS/ROLL		комад	3				
7.	31041801	РИБОН EVOLIS COLOR YМCKO HIGH TRUST 300 PRINTS/ROLL		комад	5				
8.	31041801/2	РИБОН EVOLIS HOLOGRAM HIGH TRUST 400 PRINTS/ROLL		комад	2				
9.	31041805	РИБОН EPSON LX-350		комад	20				
10.	31041801/3	РИБОН EPSON LQ-2500 S015016		комад	200				
Укупна цена за дате количине 4.3 (у динарима, без ПДВ-а)						<i>Уписати</i> →			
Укупна цена за дате количине 4.3 (у динарима, са ПДВ-ом)						<i>Уписати</i> →			

Укупна цена за дате количине 4.1 + 4.2 + 4.3 (у динарима, без ПДВ-а)	<i>Уписати →</i>
Укупна цена за дате количине 4.1 + 4.2 + 4.3 (у динарима, са ПДВ-ом)	<i>Уписати →</i>

Партија 5	Индиго траке
------------------	---------------------

Редни број	Интерни број	Назив добара	Назив произвођача добара и каталожка ознака	Јединица мере	Оквирна количина	Јединична цена без ПДВ-а (РСД/јед. мере)	Јединична цена са ПДВ-ом (РСД/јед. мере)	Укупна цена за дате количине без ПДВ-а (РСД)	Укупна цена за дате количине са ПДВ-ом (РСД)
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (6 x 7)	10 (6 x 8)
1.	AL00562	ИНДИГО ТРАКА		комад	1200				
Укупна цена за дате количине (у динарима, без ПДВ-а)						<i>Уписати →</i>			
Укупна цена за дате количине (у динарима, са ПДВ-ом)						<i>Уписати →</i>			

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене, по партијама:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене за партију/е за коју/е подноси понуду и то на следећи начин:

- у колони 4 уписати назив произвођача добара и каталожку или другу ознаку произвођача добара;
- у колони 7 уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а;
- у колони 8 уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом;
- у колони 9 уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за дате количине и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 7) са траженим количинама (које су наведене у колони 6);
- у колони 10 уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 8) са траженим количинама (које су наведене у колони 6);

- на крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а и са ПДВ-ом, по партијама.

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача:

М.П.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ (навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

Трошкови припремања понуде:

Редни број	Спецификација трошкова по врсти трошка	Износ без ПДВ-а (у динарима)	Износ са ПДВ-ом (у динарима)
Укупан износ трошкова припремања понуде (без ПДВ-а):			
Укупан износ трошкова припремања понуде (са ПДВ-ом):			

***Напомена:** Сходно одредбама члана 88. Закона понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припремања понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.*

Достављање овог обрасца није обавезно.

Место и датум: _____

Потпис овлашћеног лица
понуђача

М.П. _____

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона,
понуђач _____ (уписати пословно име и адресу
понуђача) даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у отвореном поступку јавне набавке добара – канцеларијски материјал, ЈН број 08/19, обликованом по партијама, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум: _____

Потпис овлашћеног лица
понуђача

М.П. _____

Напомене: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац 5

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у отвореном поступку јавне набавке добара – канцеларијски материјал, ЈН број 08/19, обликованом по партијама, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образец 6

МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ПИСМА - ОВЛАШЋЕЊА

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр. 104/46, „Сл. лист СФРЈ“ бр. 16/65, 54/70 и 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96 и „Сл. лист СЦГ“, 1/2003 – Уставна повеља) и тачке 1, 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета («Сл. Гласник РС» бр. 57/2004, 82/2004, 98/2013 и 104/2014)

ДУЖНИК: _____, ИЗДАЈЕ:

**МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦА**

Корисник- Поверилац: ЈАВНО ГРАДСКО САОБРАЋАЈНО ПРЕДУЗЕЋЕ „НОВИ САД“,
Нови Сад, Футошки пут 46

За јавну набавку: Канцеларијски материјал
Редни број јавне набавке у отвореном поступку 08/19
Партија број _____
(уписати број и назив партије)

Предајемо Вам бланко соло меницу, серија број: _____ и овлашћујемо ЈАВНО ГРАДСКО САОБРАЋАЈНО ПРЕДУЗЕЋЕ „НОВИ САД“, Нови Сад, Футошки пут 46, као Поверилоца, да предату бланко меницу може попунити на износ до _____ динара (словима: _____).

ОВЛАШЋУЈЕМО ЈАВНО ГРАДСКО САОБРАЋАЈНО ПРЕДУЗЕЋЕ „НОВИ САД“, Нови Сад, Футошки пут 46, као Поверилоца, да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, ИНИЦИРА наплату-издавањем налога на терет рачуна Дужника код банака, а у корист рачуна Поверилоца, уколико:

- након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;
- благовремено не потпише уговор о јавној набавци;
- након потписивања уговора не испуни уговорене обавезе у складу са одредбама уговора и евентуално закључених припадајућих анекса.

Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо рачуне да наплату изврше на терет рачуна Дужника тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона, и истовремено изјављујемо да се одричемо права на повлачење и отказивање налога за наплату.

Менице су важеће и у случају да у току трајања јавне набавке предметних добара дође до: промене лица овлашћених за заступање предузећа-дужника, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивање нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Датум издавања
меничног писма - овлашћења:

ДУЖНИК-ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ
Потпис овлашћеног лица са печатом

VI. МОДЕЛ УГОВОРА

Напомена: модел уговора мора бити попуњен са захтеваним подацима, потписан и оверен од стране овлашћеног лица понуђача и достављен као саставни део понуде, за сваку партију за коју понуђач подноси понуду.

ПАРТИЈА бр. _____
(уписати број и назив партије)

Закључен дана _____ 2019. године у Новом Саду између:

1. **ЈАВНОГ ГРАДСКОГ САОБРАЋАЈНОГ ПРЕДУЗЕЋА „НОВИ САД“ НОВИ САД**, Футошки пут 46, 21137 Нови Сад, матични број: 08041822, ПИБ: 100277615, рачун број: 160-920005-02 код Банке Интеза, Нови Сад, које заступа Милован Амицић, директор (у даљем тексту: Купац)

и

2. **Попуњава понуђач који наступа самостално:**

- _____, адреса: _____, матични број: _____, ПИБ: _____, број рачуна: _____ банка _____, кога заступа _____ (у даљем тексту: Продавац)

2. **Попуњава понуђач који наступа са подизвођачем или група понуђача:**

- _____, адреса: _____, у својству (Понуђач/Члан групе понуђача), матични број: _____, ПИБ: _____, број рачуна: _____ код банке _____, кога заступа _____,
- _____, адреса: _____, у својству (Понуђач/Члан групе понуђача), матични број: _____, ПИБ: _____, број рачуна: _____ код банке _____, кога заступа _____,
- _____, адреса: _____, у својству (Подизвођач), матични број: _____, ПИБ: _____, број рачуна: _____ банка _____, кога заступа _____,

(овај став не попуњава понуђач)

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац/Купац у складу са одредбама Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015; у даљем тексту: ЗЈН), спровео отворени поступак јавне набавке добара – Канцеларијски материјал, ЈН број 08/19, обликован по партијама,
- да је Додављач/Продавац доставио Понуду број _____ од _____ 2019. године, која се налази у прилогу овог уговора и његов је саставни део, и
- да је Наручилац/Купац у складу са ЗЈН донео Одлуку о додели уговора број _____ од _____ 2019. године.

1. ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је продаја и испорука

(уписати назив партије) (у даљем тексту: добра).

Продавац је дужан да испоручи добра у складу са Понудом број _____ од _____ 2019. године (у даљем тексту: Понуда), а Купац је дужан да прими и плати уговорену цену за испоручена добра. (овај став не попуњава понуђач).

2. КВАЛИТЕТ И КОЛИЧИНА

Члан 2.

Квалитет добара која се испоручују мора у свему бити усаглашен са условима који су дефинисани у техничкој спецификацији, односно свим техничким описима, карактеристикама и спецификацијама датим у оквиру Понуде.

Паковање и обележавање добара мора бити оригинално паковање и обележавање произвођача добара, као и документација унутар и ван паковања.

Добра морају да буду обележена у складу са стандардима за ту врсту добара.

Гарантни рок за испоручена добра износи _____ месеци.

Члан 3.

Купац и Продавац су сагласни да је количина добара наведена у спецификацији Купца и Понуди Продавца оквирна годишња количина, а да стварна количина испоручених добара може бити већа или мања од наведених оквирних количина, у зависности од потреба Купца.

Купац ће поручивати добра сукцесивно, на основу писане наруџбенице, према динамици и у количинама које буду одговарале његовим стварним потребама, а према јединичним ценама чија промена није дозвољена.

Максимални износ до којег ће се вршити набавка је укупна уговорена цена, с тим да Купац задржава право да набавља добра која су предмет набавке у износу мањем од максимално уговореног. Уколико уговор не буде реализован до његове вредности из члана 4. став 2. овог уговора, Продавац нема право да тражи испуњење уговора.

3. ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Купац врши плаћање добара према јединичним ценама и условима наведеним у Понуди, на основу фактуре коју је испоставио Продавац.

Уговорена цена износи _____ динара без урачунатог пореза на додату вредност (у даљем тексту: ПДВ), односно _____ динара са урачунатим ПДВ-ом.

Уговорна цена је фиксна и не може се мењати.

Члан 5.

Плаћање испоручених добара Купац врши у року од _____ дана од дана пријема фактуре у писарници Купца.

Обавеза плаћања од стране Купца је испуњена када је извршен пренос средстава банци Продавца, а у складу са одредбама Закона о платном промету.

4. УСЛОВИ, РОК И НАЧИН ИСПОРУКЕ И ОДГОВОРНОСТ УГОВОРНИХ СТРАНА

Члан 6.

Испорука добара се врши на адресу Купца у Новом Саду, Футошки пут 46, у року од _____ дана од дана пријема писменог захтева Купца за испоруку, а све у складу са Понудом.

Купац има право да прецизира обим добара која се испоручују.

Члан 7.

У случају прекорачења рокова испоруке од стране Продавца, а која нису последица више силе, Купац има право да тражи од Продавца исплату уговорне казне у износу од 0,2 % од укупне цене добара за које није испоштован рок испоруке, за сваки дан кашњења, а највише у износу од 10 % од укупне цене добара.

Купац има право да потражује исплату уговорне казне из става 1. овог члана и за кашњење за случај отклањања неусаглашености и замене добара.

Продавац је дужан да исплати уговорну казну у року од седам дана од дана примања захтева Купца у вези са кашњењем.

Купац има права да утврђени и обрачунати износ уговорне казне наплати достављањем обрачуна по основу уговорне казне.

Наплата уговорне казне не искључује наплату штете коју је Купац претрпео због кашњења у испоруци.

Исплата уговорне казне и накнада штете не ослобађа Продавца од испуњења Уговором преузетих обавеза.

Уколико Продавац касни са испоруком више од 10 дана, Купац има право да раскине уговор.

У случају раскида Уговора, Купац има право на накнаду штете која је једнака износу разлике у цени добара набављене од трећих лица по новом уговору и цене из овог уговора, заједно са зависним трошковима нове набавке.

Члан 8.

Продавац сноси одговорност за било какву и за сву штету нанету Купцу, између осталог и за штету која је настала као резултат неусаглашености прибављених добара, ако је тиме Купац делимично или у потпуности онемогућен да користи добра у складу са наменом.

Обична штета утврђује се на основу цене добара која су оштећена или уништена, које је Купац уговорио у поступку јавне набавке, а ако добра нису била предмет јавне набавке на основу тржишних цена или цена утврђених ценовницима Купца за добра.

У делу који није регулисан овим уговором, уговорне стране сnose одговорност у складу са важећим законима и прописима Републике Србије.

5. ПОСТУПАК ПРЕУЗИМАЊА ДОБАРА ПРЕМА КОЛИЧИНИ И КВАЛИТЕТУ

Члан 9.

Купац је дужан да прегледа добра приликом преузимања добара.

Приликом преузимања добара врши се провера усаглашености добара за захтевима наведеним у техничкој спецификацији добара на основу којих је извршена наруџбина, у складу са интерним документима Купца.

Пријем добара према количини и квалитету може да се врши и без присуства представника Продавца.

У случају да приликом пријема добара Купац установи да добра не одговарају условима из става 2. овог члана, Купац је дужан да констатује недостатке у одговарајућем документу, о томе обавести Продавца најкасније у року од три дана од дана пријема добара и прецизира природу недостатака.

Записник о скривеним недостацима, који нису утврђени приликом пријема добара, сачињава се у тренутку њиховог установљавања, укључујући и период коришћења добара, а у границама гарантног рока.

Све трошкове који су везани за враћање добара, замену добара и накнадне испоруке, сноси Продавац.

У случају испоруке добара која нису саобразна уговореним стандардима, Купац има право, након уредног обавештавања Продавца, да:

1. захтева од Продавца уредно извршење уговора, односно испоруку добара уговореног квалитета и исплату уговорне казне због задоцњења, као и евентуалну накнаду претрпљене штете;
2. да раскине уговор, стави добра на располагање Продавцу и тражи накнаду штете због неиспуњења.

6. СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 10.

Продавац је, на име обезбеђења уредног и квалитетног извршења свих уговорних обавеза, укључујући и случај да Продавац не изврши потпуно и савесно све своје уговорене обавезе за време трајања гарантног рока из члана 2. овог уговора, на дан предаје Понуде предао Купцу бланко сопствену меницу без протеста потписану од стране законског заступника Продавца, оверену печатом Продавца и регистровану у НБС, заједно са меничним овлашћењем које је попуњено на износ од 10% од уговорене цене без обрачунатог ПДВ-а, оверено печатом Продавца и потписано од стране законског заступника Продавца, као и копију картона депонованих потписа.

Купац је овлашћен да, у било ком случају неизвршења обавеза и/или неблагоприятног извршења и/или делимичног неизвршења и/или некавалитетног извршења обавеза, поднесе на наплату средство обезбеђења из става 1. овог члана, у пуном износу.

Уколико средство обезбеђења из става 1. овог члана буде наплаћено, а Уговор не буде раскинут, Продавац се обавезује да, под истим условима и на исти начин као у ставу 1. овог члана, достави Купцу ново средство обезбеђења, с тим што је рок за доставу новог средства обезбеђења седам радних дана од дана када је Купац доставио Продавцу обавештење о наплати претходног средства обезбеђења.

Купац је овлашћен да поднесе на наплату средство обезбеђења, у складу са ставом 2. овог члана, најкасније до дана истицања њеног рока важности, а нереализовано средство

обезбеђења је дужан да врати Продавцу, у року од седам радних дана по пријему захтева Продавца за враћање нерезализоване менице.

7. РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне неспоразуме који би проистекли у току реализације овог уговора решавати преговорима, у духу добрих пословних обичаја.

Уколико на тај начин не би било могуће решити спорну ситуацију, уговорне стране су сагласне да ће надлежни суд бити Привредни суд у Новом Саду.

8. ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

Овај уговор ступа на снагу и примењује се од дана његовог потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и важи 12 месеци од дана закључивања, односно до испоруке уговорених количина, уколико исте буду испоручене у року краћем од 12 месеци од дана закључивања овог уговора.

Купац задржава право корекције уговорених количина, у складу са одредбама члана 3. овог уговора.

Сходно одредбама члана 115. став 1. ЗЈН, Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. ЗЈН.

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису изричито дефинисани овим уговором примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 14.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити у писменом облику, закључивањем анекса који мора бити потписан од стране овлашћених лица уговорних страна.

Члан 15.

Овај уговор је сачињен у три истоветна примерка, од којих се један доставља Продавцу а два Купцу.

За Продавца
директор

За Купца
директор

(потпис овлашћеног лица)

Милован Амицић

М.П.

М.П.

VII. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

Понуда и остала документација која се односи на понуду морају бити на српском језику.

2. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ ПОНУДА МОРА БИТИ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈГСП "Нови Сад" Нови Сад, Футошки пут 46, 21137 Нови Сад, са назнаком:

"Понуда за јавну набавку добра – КАНЦЕЛАРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ, партија број _____, ЈН број 08/19 - НЕ ОТВАРАТИ".

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Уколико понуђач наступа са групом понуђача (заједничка понуда), попуњавање, потписивање и овера образаца у конкурсној документацији врши се у складу са споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који је саставни део заједничке понуде.

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, попуњавање, потписивање и оверу образаца у конкурсној документацији врши понуђач.

Начин подношења

Понуда се подноси на приложеним обрасцима који су саставни део конкурсне документације или обрасцима који су у потпуности у складу са обрасцима датим у овој конкурсној документацији.

Сви обрасци из конкурсне документације морају бити попуњени траженим подацима, оверени и потписани од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуђач је обавезан да у понуди наведе све тражене податке и достави све тражене доказе - документа.

Сви тражени докази – документа морају бити издати према упутствима датим у конкурсној документацији.

3. ОБАВЕШТЕЊЕ О МОГУЋНОСТИ ПОДНОШЕЊА ПОНУДА ПО ПАРТИЈАМА

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија.

Понуда мора обухватати најмање једну целокупну партију.

Понуђач на коверти и у понуди наводи партију/е на коју се понуда односи и попуњава обрасце који се односе на партију за коју подноси понуду.

Понуда се подноси за све партије у једној коверти, са комплетном документацијом за партију/е за коју/е се подноси понуда.

Докази из члана 75. и 76. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.

4. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

Понуђач може изменити, допунити и опозвати понуду до истека рока за подношење понуда, достављањем измене, допуне и опозива у затвореној коверти са назнаком:

"Измена понуде, ЈН број 08/19, партија број _____", са назнаком "не отварати" или

"Допуна понуде, ЈН број 08/19, партија број _____", са назнаком "не отварати" или

"Опозив понуде, ЈН број 08/19, партија број _____", са назнаком "не отварати" или

"Измена и допуна понуде, ЈН број 08/19", са назнаком "не отварати".

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може повући нити мењати понуду.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ И ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

Понуда са подизвођачем

- Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење предметне набавке, делимично поверити подизвођачу и да наведе проценат укупне вредности набавке које ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, а у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрепео знатну штету.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Све обрасце у понуди и уговор са наручиоцем, без обзира на број подизвођача, попуњава, оверава и потписује понуђач.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавезе из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача.

Заједничка понуда

- Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове (услове у погледу финансијског, пословног, техничког и кадровског капацитета) понуђачи из групе испуњавају заједно.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о: члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуди и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

7. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА, РОКА ВАЖЕЊА ПОНУДЕ, ГАРАНТНОГ РОКА, РОКА И МЕСТА ИСПОРУКЕ

Авансно плаћање није дозвољено, по партијама. Понуда понуђача који понуди авансно плаћање биће одбијена као неприхватљива, по партијама.

Понуђач је дужан да понуди плаћање на 45 дана. Понуда понуђача који понуди краћи или дужи рок плаћања од 45 дана, по партијама, биће одбијена као неприхватљива.

Рок важења понуде не може бити краћи од 75 дана од дана отварања понуда, по партијама.

Гарантни рок износи минимално 12 месеци од дана испоруке добара.

Рок испоруке за партију 1 не може бити дужи од 15 календарских дана од дана пријема писаног захтева за испоруку издатог од стране Наручиоца (поруџбенице), односно за партије 2, 3, 4 и 5 не може бити дужи од пет календарских дана од дана пријема писаног захтева за испоруку издатог од стране Наручиоца (поруџбенице).

Место испоруке је на адреси Наручиоца: ЈГСП "Нови Сад" Нови Сад, Футошки пут 46, 21137 Нови Сад.

8. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима.

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе укупну цену у динарима, са и без пореза на додату вредност, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

9. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач је дужан да заједно са понудом поднесе:

Понуђач је дужан да поднесе бланко соло сопствену меницу као гаранцију – средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и добро извршење посла, за сваку партију за коју подноси понуду.

Понуђач је дужан да достави меницу која је регистрована у складу са чланом 47а. став 6. Закона о платном промету («Сл. гласник СРЈ», бр. 3/2002 и 5/2003 и «Сл. гласник РС», бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења («Сл. гласник РС», број 56/2011). Као доказ да је меница регистрована како је горе наведено, Понуђач је дужан да достави фотокопију овереног Захтева за регистрацију менице. Оверу предметног захтева врши пословна банка понуђача. Бланко меница мора бити потписана од стране законског заступника понуђача и оверена печатом понуђача, без уписаног датума и износа.

Такође уз бланко меницу подноси се копија картона депонованих потписа и менично писмо – овлашћење са уписаним износом од 10 % од укупне вредности понуде без ПДВ-а.

Понуђач који у свом пословању не употребљава печат у складу са законом и оснивачким актом, није дужан да тражену меницу оверава печатом, али је дужан да достави акт којим је код понуђача регулисана употреба печата.

Достављена меница ће се наплатити:

- уколико понуђач повуче своју понуду, по партијама, у периоду од момента предаје понуде до момента доношења одлуке о избору најповољније понуде;
- уколико понуђач чија се понуда изабере као најповољнија, по партијама, не потпише уговор о јавној набавци у року од осам дана од дана пријема уговора на потписивање.

Достављена меница ће се након закључења уговора наплатити:

- уколико понуђач чија се понуда изабере као најповољнија, по партијама, након потписивања уговора не испуни уговорене обавезе у складу са одредбама уговора и евентуално закључених припадајућих анекса.

Понуђачу чија се понуда не изабере као најповољнија, по партијама, поднета бланко меница враћа се на његов захтев одмах по закључењу уговора о јавној набавци са најповољнијим понуђачем уз сачињавање копије исте и Записника о примопредаји између понуђача и наручиоца.

Понуђачу коме је додељен и са којим се закључи уговор о јавној набавци, по партијама, поднета бланко меница враћа се одмах након достављања захтева за повраћај бланко менице, уколико бланко меница остане ненаплаћена до окончања уговора – односно уколико изабрани понуђач испуни све уговорене обавезе.

Период важења је минимум 30 дана дужи од рока важења уговора о јавној набавци.

У случају понуде са подизвођачем бланко меницу и остала документа уз меницу подноси понуђач, по партијама.

Код заједничке понуде групе понуђача бланко меницу и остала документа уз меницу подноси било који члан групе понуђача, по партијама.

10. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу Наручиоца у Новом Саду, Футошки пут 46, 21101 Нови Сад, електронске поште на адресу: oljacas@gspns.rs или факсом на број 021/4896710, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Напомена: Уколико се захтев за додатним информацијама доставља факсом или мејлом и прими у току радног времена тј. сваког радног дана, од понедељка до петка, у интервалу од 7 до 15 часова, сматраће се да је захтев пристигао истог дана када је и послат. За захтеве пристигле након напред утврђеног времена, сматраће се да су стигли првог наредног радног дана у интервалу од 7 до 15 часова. За захтеве који су пристигли у суботу или недељу (нерадни дан за Наручиоца) такође ће се сматрати да су примљени првог наредног радног дана у интервалу од 7 до 15 часова.

Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом: "Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН број 08/19, партија број _____".

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

11. УВИД У ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев наручиоцу.

Наручилац је дужан да лицу из става 1. ове тачке, омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чланом 14. ЗЈН.

12. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовор подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену елемената критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произлази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

13. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Сходно одредбама члана 82. ЗЈН, Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке: поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН

- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односиле на добра која су предмет ове набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ из претходног става ове тачке може бити:

1. правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
2. исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
3. исправа о наплаћеној уговорној казни;
4. рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
5. извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
6. изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
7. доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ (правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа) који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

14. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве је дат као саставни део конкурсне документације).

15. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

16. ОБУСТАВА ПОСТУПКА НАБАВКЕ

Наручилац задржава право да поступак набавке обустави у складу са чланом 109. ЗЈН.

17. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА У ПОСТУПЦИМА ЈАВНИХ НАБАВКИ

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Сходно одредбама члана 148. ЗЈН, захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсна документација сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његов подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. и 4. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтевусе не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Љ ЗЈН.

Одредбама члана 151. Закона одређено је шта захтев за заштиту права садржи. Чланом 151. Закона је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН. Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

У поступцима заштите права износи такси које је дужан да уплати подносилац захтева су:

- 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда,
- 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда.

Поступак заштите права у поступку јавне набавке регулисан је одредбама чл. 138. - 167. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права (*преорука је да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: () | \ / , „ « * и сл.*);
- (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права (*напомена: податке уписати овим редоследом како је наведено*);
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Напомена: примере правилно попуњених образаца налога за уплату или налога за пренос могу се видети у оквиру „банера“ на интернет страници Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки.

18. УСЛОВИ И РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Наручилац може закључити уговор о јавној набавци, након доношења одлуке о додели уговора, ако у року предвиђеном ЗЈН није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтев за заштиту права закључити уговор о јавној набавци ако је поднета само једна понуда.

Сходно одредбама члана 113. став 1. ЗЈН, наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у наведеном року, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога носити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права. Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. У том случају, ако је због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег

понуђача, наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.

Измене током трајања уговора

Сходно одредбама члана 115. став 1. ЗЈН, Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. ЗЈН.

У горе наведеном случају, наручилац је дужан да донесе одлуку о измени уговора која садржи податке у складу са Прилогом 3Л ЗЈН и да у року од три дана од дана доношења исту објави на Порталу јавних набавки и извештај достави Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.